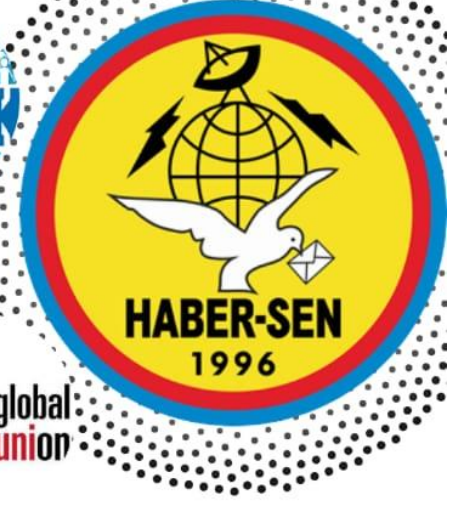


4



# HABER -SEN

Basın Yayın ve Posta Emekçileri Sendikası

Haber-Sen Sınav Komisyonu tarafından hazırlanmıştır

## PTT BAŞPOSTACI GÖREVDE YÜKSELME DENEME SINAVI

A B C D E

## GENEL MEVZUAT

1-) I. Ailesine

II. Topluma

III Diğer kişilere

**T.C. Anayasası'na göre göre temel hak ve hürriyetler, kişinin yukarıdakilerden hangilerine karşı ödev ve sorumluluklarını ihtiva eder?**

A )Yalnız I

B )I ve II

C )I ve III

D )II ve III

E )I, II ve III

**2-) T.C. Anayasası'na göre "idari uyuşmazlık çözmek" aşağıdaki mahkemelerden hangisinin görevidir?**

A-)Yargıtay

B-)Danıştay

C-)Sayıştay

D-)Anayasa Mahkemesi

E-)Uyuşmazlık Mahkemesi

**3-) Genel oy ilkesi ilk kez hangi tarihte kabul edildi ?**

A 1930

B 1934

C 1950

D 1982

E 1876

**4.Soru: Posta Hizmetleri Kanunu'na göre, hangisi evrensel posta hizmeti yükümlüsünün tekelinde olan bir hizmettir?**

A) Reklam broşürlerin dağıtımı

B) Elektronik ticaret gönderileri

C) Barışta Türk Silahlı Kuvvetlerinin posta hizmetleri

D) Posta pullarının satışı

E) Hiçbiri

**5.Soru: Kişisel Verilerin işlenmesi ile ilgili uyulması gereken ilkelerden hangisi yanlıştır ?**

A-)Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma.

B-)Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme.

C-)İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma.

D-)Doğru ve gerektiğinde güncel olma.

E-)İlgili mevzuatta öngörüldüğü üzere süresiz olarak muhafaza edilme

- I) **posta gönderilerinin kabulü, toplanması, işlenmesi, sevki, dağıtımı**
- II) **tarife ilkeleri ve hizmet şartlarının tespit edilmesi**
- III) **sektörde düzenleme ve denetimin gerçekleştirilmesi**
- IV) **Posta hizmetleri için yetkilendirilmelerin yapılması**

**6.Soru: 6475 sayılı posta Hizmetleri kanununa göre yukarıdakilerden hangileri bu kanun kapsamındadır?**

- A) I ve II
- B) I, II, III, IV
- C) yalnızca IV
- D) III ve IV
- E) Hiçbiri

**7.Soru : Evrensel posta hizmetinin net maliyeti nasıl hesaplanır?**

- A) evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısının belirlediği bir formülle
- B) evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısının net satışlarından yüzde 5 çıkartılarak
- C) evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısının, hizmetleri evrensel posta hizmeti kapsamında karşılamadığı zaman ile evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısı olarak karşıladığı zamanki net maliyetleri arasındaki fark esas alınarak
- D) evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısının sadece maliyet unsurları dikkate alınarak

E) evrensel posta hizmet yükümlüsü ya da sağlayıcısının tekel dışı gelirlerinden elde edilen vergi avantajlarından yararlanarak

**8.Soru : Evrensel posta hizmet yükümlüsü aşağıdakilerden hangisinde doğru tanımlanmıştır?**

- A) ilgili pazarda, tek başına ya da diğer hizmet sağlayıcılarla birlikte, rakiplerinden ve kullanıcılarından fark edilir bir şekilde bağımsız olarak hareket edebilmesine imkân sağlayan ekonomik güç
- B) Evrensel posta hizmetini yetki belgesi uyarınca yürütmekle yetkili kılınan hizmet sağlayıcısı
- C) Evrensel posta hizmetini görev sözleşmesi uyarınca sağlamakla yükümlü kılınan hizmet sağlayıcısı
- D) Hizmet sağlayıcıları tarafından verilen hizmetlerden gönderici veya alıcı olarak faydalanan gerçek veya tüzel kişi
- E) Posta hizmetlerinin tamamının veya bir kısmının sunulması veya yürütülmesi için gerekli olan altyapının sağlanması ve işletilmesine yetki tanıyan, posta hizmetlerine özel, belirli hak ve yükümlülükleri içeren ve kurul tarafından belirlenen bedel karşılığında verilen belgeyi

9.Soru : 6475 sayılı Posat Hizmetleri kanununa göre “Hizmet sağlayıcısının ilgili pazarda, tek başına ya da diğer hizmet sağlayıcılarla birlikte, rakiplerinden ve kullanıcılarından fark edilir bir şekilde bağımsız olarak hareket edebilmesine imkân sağlayan ekonomik güç”, olarak ifade edilen tanım aşağıdakilerden hangisidir ?

- A) Rekabete Dayalı Piyasa
- B) Evrensel Posta Hizmet Sağlayıcısı
- C) Evrensel Posta Hizmet Yükümlüsü
- D) Değerli Kağıt
- E) Etkin Piyasa Gücü

10. Soru:İHS Yönetmeliğine göre PTT personel alımı başvurusu için belirlenen yaş sınırlaması nedir?

- A) 25 - 35 yaş aralığı
- B) 18 - 30 yaş aralığı
- C) 20 - 40 yaş aralığı
- D) 22 - 38 yaş aralığı
- E) 27 - 45 yaş aralığı

11. Soru:İHS Yönetmeliğine göre PTT personel alımı başvurusu yapan adaylar arasında ön eleme yapılmasında dikkate alınan kriter nedir?

- A) KPSS puanı
- B) Boy ve kilo oranı
- C) Mesleki deneyim süresi
- D) İkametgah belgesi
- E) Kan grubu

12. Soru: 11. Soru:İHS Yönetmeliğinin sınava ilişkin hükümlerine tabii olmaksızın deneyimli personel adı altında hangi ünvanlar için atama yapılabilmektedir?

- A) Müdür üstü yönetici pozisyonlarına
- B) Tüm ünvanlara
- C) Sadece daire başkanlığı
- D) Baş Dağıtıcı ve üstü pozisyonlarına
- E) Amir ve üstü pozisyonlara

13. Soru: PTT A.Ş.'de Çalıştırılacak İdari Hizmet Sözleşmeli Personel Hakkında Yönetmeliğe göre yazılı ve/veya sözlü sınav sonuçlarına itiraz süresi kaç gündür

- A) 5 gün
- B) 7 gün
- C) 14 gün
- D) 10 gün
- E) 1 ay

14. Soru: İHS Yönetmeliğine göre ataması yapılacak personelden istenecek belgelerden biri değildir ?

- A) Nüfus Cüzdanı fotokopisi
- B) Adli sicil kaydı
- C) Sağlık kurulu raporu
- D) En az B düzeyinde Yabancı Dil Belgesi
- E) Öğrenim durumunu gösterir belge

**15. Soru: İHS Yönetmeliğine göre İhtisas Ve Denetim Personeli istihdamına ilişkin verilen ifadelerden hangisi yanlıştır?**

- A) Denetçi yardımcısı olarak atananlar, üç yıllık yetiştirme programı sonunda yapılacak yeterlik sınavında başarılı olmaları halinde denetçiliğe atanırlar. Yeterlik sınavında başarılı olamayanlar ise gişe ve büro görevlisi pozisyonuna atanırlar
- B) Kamuda denetçi, başdenetçi, müfettiş, başmüfettiş kadro veya pozisyonlarında en az beş yıl çalışmış olanlardan Yönetim Kurulunca uygun görülenler bu yönetmeliğin sınava ilişkin hükümlerine tabi olmaksızın denetçi personel olarak PTT'de göreve başlatılabilir
- C) İlgili birimce yürütülecek olan iş ve işlemler; denetçi/uzman personelinin görev, yetki ve sorumlulukları ile görevde yükselme esasları Yönetim Kurulunca belirlenir
- D) Yönetmeliğin 9. Maddesinde belirtilen "İşe alınacaklarda aranılacak genel şartlar"dan muaf olmakla beraber Yönetim kurulunca düzenlenen özel şartlara tabiidir.
- E) PTT'de çalışmakta olan ve Yönetim Kurulunca belirlenmiş şartlara uygun olan personelden yazılı ve sözlü sınavlarda başarılı olanlar uzman yardımcısı olarak atanırlar

**16. Soru: Aşağıdakilerden hangisi İHS Yönetmeliğine göre personelin görev yetki ve sorumlulukları arasında yer almaz?**

- A) Etik ilkelere bağlılık
- B) Sendikal faaliyette bulunma hakkı
- C) Kurumsal stratejilere bağlılık
- D) İhbar yükümlülüğü
- E) Şahsi hallerde meydana gelen değişikliklerin bildirilmesi

**17. Soru: Belgenin nüsha sayısı ve şekli özellikleri kimin tarafından belirlenir?**

- A) İlgili yönetmelikte belirtilen kurallar doğrultusunda
- B) Sadece belgeyi hazırlayan birim tarafından
- C) Muhatabın isteğine göre
- D) Belgenin konusuna bağlı olarak
- E) İlgili mevzuata göre belirlenen birim tarafından

**18.Soru Soru: Metin içindeki sayıların yazımıyla ilgili hangi ifade doğrudur?**

- A) Sayılar virgül ile ayrılır.
- B) Dört haneli sayılar iki gruba ayrılır.
- C) Sayılarda kesirler virgül ile ayrılır.
- D) Sayılar arasında boşluk bırakılmaz.
- E) Sayılar kesirle ifade edilmez.

**19.Soru: Metin içinde geçen alıntılar hangi şekilde yazılmalıdır?**

- A) [Alıntı]
- B) "Alıntı"
- C) Alıntı
- D) 'Alıntı'
- E) Alıntı

**20.Soru: Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte geçen "Aidiyet zinciri" neyi ifade eder?**

- A) Kriptografik metotların zaman içerisinde koruyucu özelliğini yitirmesine karşı, periyodik olarak alınan zaman damgası ile korunan elektronik imzayı
- B) Güvenli elektronik imza kullanılmayan durumlarda paraf yerine geçecek kaydın elektronik ortamda alınmasını
- C) İdarelerin kendi içlerinde, birbirleriyle veya gerçek ya da tüzel kişiler ile iletişim sağlamak amacıyla yürüttükleri süreci
- D) Belgenin hazırlanmasından tasfiyesine kadar olan süreci
- E) Bir belgeyi tanımlayan gönderici, konu, tarih, sayı ve benzeri tüm bilgileri

**21.Soru: Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte belirtilen imza süreci ile ilgili aşağıda verilen ifadelerden hangisi doğrudur?**

- A) Belgeyi imzalayanın adı ve soyadı ilk harfi büyük diğerleri küçük harflerle yazılır
- B) Belgeyi imza yetkisi devredilen makam imzaladığında, imzalayanın adı ve soyadı birinci satıra, yetki devreden makamı gösteren ibare ikinci satıra, imzalayan makamın unvanı ise üçüncü satıra yazılır
- C) El yazısıyla atılan imza, kaybolmayacak ve kâğıda işlenmesini sağlayacak kırmızı renkli kalemle atılır
- D) Belgenin iki yetkili tarafından imzalanması durumunda üst unvan sahibinin adı, soyadı, unvanı ve imzası solda yer alır
- E) Elektronik ortamda yapılacak resmî yazışmalarda elektronik imza şartı aranmaz

**22.Soru: Güvenli elektronik imza ile imzalanan süreli belgelerde "ACELE" ibaresi neyi ifade etmektedir?**

- A) Dikkatlice incelenmesi gerektiğini
- B) Belirtilen gün içerisinde cevaplanması gerektiğini
- C) Hizmete özel gizlilik derecesi taşıdığını
- D) belgenin ilgisine teslim edilmesini ve sonrasında yürütülecek süreci
- E) derhâl ve süratle cevap verilmesi gerektiğini

Genel Kurul,

I. Yıllık faaliyet raporu ile bilanço ve kar-zarar hesaplarını inceleyerek yönetim kurulunun ibrasını,

II. Yönetim Kurulu başkan, başkanvekili ve üyelerinin atanmalarını ve görevden alınmalarını,

III. 6475 sayılı Kanununun 25. maddesinin 4. fıkrası çerçevesinde ücretlerinin belirlenmesini

IV. Şirket işletme bütçesinin onaylanmasını karara bağlar.

**23.SORU: Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde Genel Kurul'un görev ve yetkileri aşağıdakilerden hangisidne doğru olarak verilmiştir?**

- A) I.
- B) II.
- C) III ve IV
- D) Hepsi
- E) Hiçbiri

**24. SORU: Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nde Genel Kurul'un görev ve yetkileri kapsamında aşağıda verilenlerden hangisi yer alır?**

A) Genel Kurul, 6475 sayılı Posta Hizmetleri Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanunlarda belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

B) Genel Kurul, 4857 sayılı İş Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 2 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanunlarda belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

C) Genel Kurul, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 5 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanunlarda belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

D) Genel Kurul, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununda belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

E) Genel Kurul, 13 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili kanunlarda belirtilen görevleri yapar ve yetkileri kullanır.

**25. SORU: Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin yetkili organlarından Genel Kurul hakkında aşağıda verilenlerden hangisi yanlıştır?**

A) Genel Kurul kural olarak, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 416 ıncı maddesi hükmü gereğince Genel Kurul toplantılarına dair diğer hükümler saklı kalmak kaydı ile toplantıya davet hakkındaki usule uyulmaksızın toplanır ve karar alır.

B) Şirketteki pay sahipliğine dayanan oy, yönetim, temsil, denetim gibi hak ve yetkilerini kullanan hissedarlar yetki verdiği bir temsilci aracılığıyla temsil edilir ve bu sayede genel kurul toplantılarına asaleten katılmış olur.

C) Genel Kurul, Şirketin merkez adresi dışında başka bir yerde toplanamaz.

D) Genel Kurul gündemi önceden belirlenir. Gündemde; 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve bu kanuna dayanılarak çıkarılan mevzuat çerçevesinde yer alması gereken zorunlu hususlar ve lüzum görülecek sair hususlar yer alır.

E) Kanuni İstisnalar saklı kalmak üzere gündemde bulunmayan konular genel kurulda karara bağlanamaz.

**26.Soru :Kamu görevlileri, görevlerini yerine getirirken hangi durumda şeffaf olmalıdır?**

- A) Yalnızca kendileri için avantajlı durumlarda
- B) Kamu kurum ve kuruluşlarını eleştirecekleri durumlarda
- C) Çıkar çatışmasına düştüklerinde
- D) Yöneticileri emir verdiğiğinde
- E) Toplumsal beklentilere aykırı durumlarda

**27.Soru :Bir kamu görevlisi, görevi sırasında bir kişiye karşı ayrımcı davranışlarda bulunursa, aşağıdaki ilkelere hangisine aykırı hareket etmiş olur?**

- A) Saygınlık ve güven
- B) Dürüstlük
- C) Tarafsızlık
- D) Çıkar çatışmasından kaçınma
- E) Mesleki gelişimi destekleme

**28.Soru :Kamu görevlileri, etik davranış ilkelerine uygun olarak hangi konuda şeffaf olmalıdır?**

- A) Sadece maddi çıkarları doğrultusunda
- B) Yöneticilerine karşı tutumlarıyla ilgili
- C) Görev yaptıkları kurum ve kuruluşlara dair bilgi ve faaliyetlerde
- D) Yalnızca halka hizmet ettikleri durumlarda
- E) Kamuoyunu yanıltacakları durumlarda

**29.Soru : Aşağıda belirtilenlerden hangisi hediye alma ve menfaat sağlama yasağı kapsamı dışında yer almaz?**

- A) Görev yapılan kurumla iş veya hizmet ilişkisi içinde olanlardan alınan borç ve krediler
- B) Kitap, dergi, makale, kaset, takvim, cd veya buna benzer nitelikte olanlar
- C) Halka açık yarışmalarda, kampanyalarda veya etkinliklerde kazanılan ödül veya hediyeler
- D) Finans kurumlarından piyasa koşullarına göre alınan krediler
- E) Tanıtım amacına yönelik, herkese dağıtılan ve sembolik değeri bulunan reklam ve el sanatları ürünleri

**30.Soru :Bir kamu görevlisi, görevi sırasında bilgi güvenliği konusunda ihmalkâr davranırsa, aşağıdaki ilkelere hangisi aykırıdır?**

- A) Şeffaflık
- B) Çıkar çatışmasından kaçınma
- C) Kamu hizmeti bilinci
- D) Tarafsızlık
- E) Bilgi güvenliği ilkelerine uyum

**31.Soru: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na göre, hangi durumda ilgili kişinin açık rızası aranmaz?**

- A) Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi
- B) Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması
- C) İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
- D) Veri sorumlusunun ticari faaliyetleriyle ilgili kişisel verilerin işlenmesi
- E) Veri sorumlusunun rızası olması

**32.Soru: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na göre, başvuru üzerine ilgili kişinin kişisel verilerinin düzeltilmesi, silinmesi veya yok edilmesi talebine hangi süre içinde cevap verilmesi zorunludur?**

- A) 5 günü
- B) 10 günü
- C) 15 günü
- D) 20 günü
- E) 30 günü



**33.Soru: Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun görevlerinden biri aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) İnsan hakları aktivizmi yapmak
- B) Uluslararası ilişkileri düzenlemek
- C) Kişisel verilere uygun şekilde işlenmeyi sağlamak
- D) Spor organizasyonlarına destek sağlamak
- E) Vergi politikalarını belirlemek

**34.Soru: Kişisel Verileri Koruma Kurulu kaç üyeden oluşur?**

- A) 5
- B) 7
- C) 9
- D) 11
- E) 13

**35.Soru: "İşveren; Çalışanların iş yerinde maruz kalacakları sağlık ve güvenlik risklerini dikkate alarak sağlık gözetimine tabi tutulmalarını sağlar" bu ifadeye göre işveren aşağıdaki verilen ifadelerden hangisi yanlıştır ?**

- A) Sağlık muayenesi yaptırılan çalışanın özel hayatı ve itibarının korunması açısından sağlık bilgileri gizli tutulur.
- B) İşe girişte ve iş değişikliğinde sağlık muayeneleri yapılır
- C) İş kazası, meslek hastalığı veya sağlık nedeniyle tekrarlanan işten uzaklaşmalarından sonra işe dönüş talepleri hâlinde çalışanların sağlık muayenelerinin yapılmasını sağlamak zorundadır
- D) İşveren işin devamı süresince, çalışanın ve işin niteliği ile iş yerinin tehlike sınıfına göre Bakanlıkça belirlenen düzenli aralıklarla sağlık muayenesinin yapılmasını sağlamak zorundadır
- E) Sağlık gözetiminden doğan maliyet ve bu gözetimden kaynaklı her türlü ek maliyet çalışan tarafından karşılanır

**36.Soru: Acil durum planları, yangınla mücadele ve ilk yardım konularında işverenin sorumlulukları nelerdir?**

- A) İşyerinde çalışanlara acil durum planlarını vermek
- B) Yangınla mücadele ekiplerini yılda bir kez tatbikat yapmaya zorunlu tutmak
- C) İlk yardım eğitimlerini sadece işyeri hekimine sağlamak
- D) Acil durumlarda mücadele için uygun donanım ve ekipmanı temin etmek
- E) Yangın durumunda sadece itfaiyeye haber vermek

**37.Soru: Ciddi ve yakın tehlikenin önlenemez olduğu durumlarda işverenin sorumlulukları neleri içerir?**

- A) Çalışanlara durumu değerlendirme yetkisi vermek
- B) İşyerindeki tüm çalışanların işi bırakarak ayrılmasını sağlamak
- C) Zorunlu olmadıkça çalışanlardan işlerine devam etmelerini istememek
- D) İşyerindeki tüm tehlikeli bölgeyi terk etmek
- E) Tehlikeli durumların devam etmesi durumunda çalışanlardan ek ücret talep etmek

**38.Soru: İşverenin iş kazaları ve meslek hastalıklarının kayıt ve bildirimleri ile ilgili sorumlulukları nelerdir?**

- A) Yalnızca işyerinde yaralanma veya ölümle sonuçlanan kazaların kaydını tutmak
- B) Meslek hastalıklarını sadece işyeri hekimine bildirmek
- C) İşyerindeki her türlü olayı inceleyip raporlamak
- D) İşyerindeki zarara yol açan olayları raporlamak
- E) İş kazalarını sadece sigorta şirketine bildirmek

**39.Soru: İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında Sağlık gözetimi ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi doğrudur?**

- A) Çalışanlar sağlık muayenelerini yılda bir kez almak zorundadır.
- B) Tehlikeli sınıfta yer alan işlerde çalışanlar, sağlık muayenesi olmadan işe başlatılabilir.
- C) Sağlık gözetiminden doğan maliyet ve bu gözetimden kaynaklı her türlü ek maliyet işveren tarafından karşılanır
- D) Sağlık gözetimi için gerekli sağlık raporları yalnızca işyeri hekiminden alınabilir.
- E) Sağlık muayenesi sırasında elde edilen bilgiler çalışanın isteği olmaksızın işverenle paylaşılabilir.

**40.Soru : Yükümlülerin şüpheli işlem bildiriminde bulunmamaları durumunda karşılaşılabilecekleri yaptırımlar nelerdir?**

- A) Sadece mali ceza
- B) Hukuki ve cezai sorumluluk
- C) Uyarı ve tebliğ
- D) Sadece idari para cezası
- E) Yükümlüler herhangi bir yaptırımla karşılaşmaz.

**41.Soru : Suç Gelirlerinin Aklanması kanunu kapsamında "Yükümlülük denetimi" sırasında hangi belgeler denetlenebilir?**

- A) Sadece şüpheli işlem bildirim belgeleri
- B) Her türlü bilgi, belge ve kanunî defterleri istenebilir ve bunlar nezdinde her türlü evrak ve kayıtlar denetlenebilir
- C) Yalnızca maliye bakanlığı tarafından talep edilen belgeler
- D) Yükümlülerin isteği doğrultusunda belirlenen belgeler

E) Yükümlülük denetimi sırasında herhangi bir belge denetlenmez.

**42.Soru : Yükümlüler, belgeleri kaç yıl süreyle muhafaza etmele yükümlüdür?**

- A) 5 yıl
- B) 8 yıl
- C) 10 yıl
- D) 12 yıl
- E) Yükümlüler belgeleri muhafaza etmele yükümlü değildir.

**43.Soru : Suç Gelirlerinin Aklanması ve Önlenmesi kapsamında Şirketimiz tarafından uyum görevlisi kim tarafından atanmaktadır?**

- A) Genel Kurul
- B) Yönetim Kurulu
- C) Genel Müdür
- D) Genel Müdür yardımcısı
- E) Finans Daire Başkanlığı

**44.SORU: e-Devlet Kapısı şifresini kimler alamaz?**

- A) 15 yaşını doldurmuş Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları
- B) Mavi Kartlılar (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanunu'nun 28.maddesinde belirtilen yabancı ülke vatandaşları
- C) Türkiye Cumhuriyeti yetkili makamlarınca verilmiş yabancı kimlik numarasına sahip yabancılar
- D) Vekâlette "e-Devlet Şifresi almaya yetki olduğuna dair ibare bulunan vekaleti olan kişiler aracılığıyla
- E) 12 yaşını doldurmuş tüm Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları şahsen başvurduğunda

**45.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, başvuru kurum ve kuruluşlar tarafından reddedilen başvuru sahibi hangi kuruma itiraz edebilir?**

- A) Anayasa Mahkemesi'ne
- B) Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne
- C) Bilgi Edinme Değerlendirme Kurulu'na
- D) Yargıtay'a
- E) Hukuk Mahkemelerine

**46.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, başvuru kurum tarafından reddedilen başvuru sahibi ne kadar süre içinde itiraz hakkını kullanmalıdır?**

- A) 7 gün
- B) 15 gün
- C) 30 gün
- D) 45 gün
- E) 60 gün

**47.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, Bilgi Edinme Değerlendirme Kurulu kimlerden oluşur?**

- A) Sadece hükümet yetkililerinden
- B) Sadece akademisyenlerden
- C) birer üyesi Yargıtay ve Danıştay Genel Kurullarının kendi kurumları içinden önerecekleri ikişer aday, birer üyesi ceza hukuku, idare hukuku ve anayasa hukuku alanlarında profesör veya doçent unvanına sahip kişiler, bir üyesi Türkiye Barolar Birliğinin Baro Başkanı seçilme yeterliliğine sahip kişiler içinden göstereceği iki aday, iki üyesi en az Genel Müdür düzeyinde görev yapmakta olanlar ve bir üyesi de Adalet

Bakanının önerisi üzerine bu Bakanlıkta idarî görevlerde çalışan hâkimler arasından cumhurbaşkanınca seçilecek dokuz üyeden oluşur

- D) Sadece Yargı mensuplarından
- E) Sadece bilgi güvenliği uzmanlarından

**48.Soru Aşağıdakilerden hangisi, Atatürk'ün eğitim programının dayandığı temel ilkelerden biri değildir?**

- A) Eğitimde millî bir nitelik olmalıdır
- B) Dînî eğitim ön plânda tutulmalı, ancak bilimselliğe de yer verilmelidir
- C) Eğitim karma, işe dayalı ve disiplinli şekilde verilmelidir
- D) Eğitim bilimsel verilere göre düzenlenmelidir
- E) Eğitim ve öğretimde, zümre veya kültür farklılıkları ortadan kaldırılarak birlik sağlanmalıdır

**49.Soru :1926'da çıkartılan Kabotaj kanunu ile ulaşılmak istenen amaç, aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) 1.Beş Yıllık Kalkınma Plânı'nı uygulamak
- B) Tarımı geliştirmek
- C) Sanayiyi geliştirmek
- D) Millî denizciliği geliştirmek
- E) Duyun-u Umûmiye'nin sona erdirilmesini sağlamak

50. Mondros Ateşkes Antlaşmasının 7. maddesine göre itilaf devletlerinin Anadolu'yu işgal etmesine karşı tepki olarak ortaya çıkan direniş ruhuna verilen genel ad nedir?

- A) Misaki Milli
- B) Kuva-yî Milliye
- C) Müdafaa-i Hukuk
- D) Teşkilat-ı Esasiye
- E) Kuvayi İnzibatiye

POSTA KARGO DAİRE BAŞKANLIĞI

1.SORU: Aşağıdaki gönderiler türlerinden hangisi kayıtsız olarak kabul edilmez?

- A) Posta Kargosu
- B) Mektup
- C) Posta Kartı
- D) Görme engellilere özgü yazılar
- E) Yurt dışı varışlı küçük paketler

2.SORU: Aşağıdakilerden hangisi posta gönderileri ile kargolara uygulanan özel hizmetlerden biri değildir?

- A) Ödeme Şartlı
- B) Cevap İstemli
- C) Ücreti Önceden Ödenmiş
- D) Teslimi Takipli( Tracked)
- E) Kargomatta Teslim

3.SORU:

"....., kayıtlı olarak postaya verilmek istenen ve kapsamında haberleşme gönderileri ile basılmış kağıt olan gönderilere uygulanır. Postaya verilmesinden itibaren kayda tabi tutularak alıcısına imza karşılığında teslim edilir. Kaybı halinde de üst sınırı belirlenmiş tazminat ödenir. Kapsamında eşya bulunan gönderiler bu özel hizmet ile kabul edilmez.

Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, yukarıdaki boşluğa aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

- A) APS kurye Özel Hizmetli
- B) Taahhütlü Mektup özel Hizmeti
- C) Alma Haberli Özel Hizmeti
- D) Teslimi Takipli (Tracked) Özel Hizmeti
- E) Postrestant veya PTT İş Yerinde Teslim Özel Hizmeti

**4.SORU: Yurt İçi Ayırım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre, Hızlı tebligat gönderileri ile özellikli gönderileri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere örneğine uygun hangi renk etiket takılır?**

- A) Mavi renkli
- B) Turuncu renkli
- C) Beyaz renkli
- D) Kırmızı renkli
- E) Sarı renkli

**5.SORU: Yurt İçi Ayırım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre; Posta Kargosu veya posta kolileri ile turpex gönderilerini ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere örneğine uygun hangi renk etiket takılır?**

- A) Mavi renkli
- B) Turuncu renkli
- C) Beyaz renkli
- D) Kırmızı renkli
- E) Sarı renkli

**6. SORU: Yurt İçi Ayırım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre, turuncu renkli etiket hangi tür gönderileri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere takılır?**

- A) APS Kurye
- B) Gümrüklü gönderiler
- C) APG'ler
- D) Yurt dışı küçük paket
- E) Posta Kargosu

- I. Kabul iş yerince kabul edilen dokümanın, kabulü yapıldıktan sonra varış iş yerince dağıtıma çıkarılana kadar iptali mümkündür.
- II. Personel hatası nedeniyle yapılan iptallerde ücret iadesi yapılır, gönderici isteği üzerine yapılan iptallerde ise ücret iadesi yapılmaz.

III. 'RISK GÖNDERİCİYE AİTTİR/ RISK BELONGS TO THE SENDER' seçeneği ile kabul edilen dokümanların alıcı tarafından kabul edilmemesi halinde ücret iadesi yapılır.

IV. Gönderici veya alıcı ile onları temsil eden kişilerin herhangi bir kusuru olmadığı halde, hizmetten doğan hata veya aksaklık nedeni ile alıcısına teslim edilemeyen doküman ile hatalı olup, alıcısı tarafından kabul edilmeyen hatalı sayfalara ait ücretler göndericinin yazılı talebi halinde iade edilir. Alıcı kabul etmediği doküman sayfalarını kendisinde alıkoyamaz.

V. Göndericiler tarafından ücret iadesine ilişkin dilekçeler, herhangi bir PTT iş yerine kabul tarihinden itibaren 1 yıllık süre içinde verilmelidir. Bu dilekçeye iddiayı kanıtlayan gönderici ve alıcı tarafından temin edilen doküman ve belgeler de eklenir. Ücret iadesi gönderici veya vekiline ödenir.

**7.SORU: Tele-Post Hizmetleri İşletme Prosedürü göre, ücret iadesi hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A-) I,II ,III,IV
- B-) I,II,III
- C-) I ve III
- D-) IV ve V
- E-) I,III,IV

**8.SORU: Tele-Post Hizmetleri İşletme Prosedürü göre, ücret iadesi talebinde bulunan göndericilerin, ücretlerini almak üzere başvuruları sonuçlandıktan itibaren PTT iş yerlerine kaç yıl içerisinde müracaat etmeleri gerekir? Bu süre içerisinde müracaat etmeyenlerin ücretleri iade edilmez.**

- A) 1 yıl
- B) 2 yıl
- C) 3 yıl
- D) 4 yıl
- E) 5 yıl

**9.SORU: Aşağıdakilerden hangisi 7201 Sayılı Kanuna göre tebligat çıkaramaz?**

- A )Kars Barosu
- B)Trabzon Ortahisar Muhtarlığı
- C)Mardin İl Özel İdaresi
- D)Antalya Belediyesi
- E)TEDAŞ

**10.SORU: Tebligat İşletme Prosedürüne göre, Sayıştay tarafından yapılacak tebligat, tebliğ yapılacak kişilerden merkez teşkilatlarında görevli bulunanlara bağlı oldukları daireler, bunların haricinde kalanlara ..... vasıtasıyla ve memur marifetiyle yaptırılır.**

**Yukarıda boş bırakılan yere aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?**

- A) PTT AŞ dağıtım çalışanı
- B) Tebliğ memuru
- C) Mahalli mülki amiri
- D) Sayıştay memuru
- E) Vergi İcra memuru

**11.SORU: Postaya verilen bir ödeme şartlı özel hizmeti içeren yurt içi gönderi için göndericisi tarafından ödenmesi şart koşulabilecek para üst limiti tek havale formülüyle gönderilebilecek havale üst limitinin en çok kaç katıdır?**

- A) 1 katı
- B) 2 katı
- C) 3 katı
- D) 4 katı
- E) 5 katı

**12.SORU:**Yurt dışı mektuplar, posta kartları, basılmış kağıtlar, görme engellilere özgü yazılar, küçük paketler için talep edilmesi halinde "Posta ve Telgraf Ücret Tarifesi"ne göre uçak özel hizmeti ücreti alınarak "Uçak Özel Hizmeti" uygulanır. Gönderinin adres

bulunan öz yüzlerine "....." etiketi yapıştırılır veyabu kelimeleri taşıyan bir kaşe basılır veya bu kelimeler göze çarpacak şekilde elle yazılır.

**Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, yukarıdaki boşluğa aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?**

- A) Avis de Reception
- B) A Remettre En Main Propre
- C) Par Avion
- D) Valeur
- E) Contre Remboursement

**13.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, Alıcının Kendisine Verilecek Özel Hizmetine ilişkin aşağıdaki hükümlerden hangisi yanlış verilmiştir?**

- A) Bu özel hizmet tebliğ evrakı/tebligat ile yurt dışı APG ve Turpex gönderileri hariç diğer kayıtlı gönderilere uygulanır.
- B) Alıcının kendisine verilecek özel hizmetini içeren gönderilerin yüz taraflarına, alındı, alındı listesi veya yollama kağıtlarına "Alıcının Kendisine Verilecek", yurt dışı olanlarına da "A Remettre En Main Propre" ifadesi yazılır.
- C) Aracı adresiyle postaya verilmiş bu özel hizmeti içeren gönderilerin esas alıcısı, aracı olan kimsedir.
- D) Er, erbaş, tutuklu ve hükümlüler adına "alıcının kendisine verilecek" özel hizmet işaretli gönderi kabul edilmez.
- E) Gönderi üzerinde "Zata Mahsus", "Kişiyeye Özel", "Hizmete Özel" veya "Gizli" gibi deyimler bulunduğu bunlar "Alıcının Kendisine Verilecek" özel hizmetli gönderiler olarak işleme tabi tutulur.

**14.SORU: Aşağıdaki özel hizmetlerden hangisi sadece adli ve idari merciler ile diğer resmi kurumlar ve sözleşmeli müşterilerce kullanılabilir?**

- A) APS kurye Özel Hizmetli
- B) Gidiş Dönüş Ücretli Özel Hizmeti
- C) Alma Haberli Özel Hizmeti
- D) Teslimi Takipli (Tracked) Özel Hizmeti
- E) Postrestant veya PTT İş Yerinde Teslim Özel Hizmeti

**15.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, gidiş dönüş özel hizmetli bir gönderinin geri dönüş hakkının postaya verildiği günün ertesi gününden başlamak üzere kaç yıl içinde kullanılması gerekmekte olup, bu süre içinde kullanılmayan dönüş hakkı sona erer?**

- A) 5 yıl
- B) 3 yıl
- C) 6 yıl
- D) 1 yıl
- E) 2 yıl

**16.SORU:**

Cevap İstemli Özel Hizmetiyle postaya verilen tebliğ evrakı/tebligata cevap istemli tebligat, cevap yazısını içeren gönderi ise cevap istemli taahhütlü gönderi olarak adlandırılır.

**Buna göre, alıcının cevap yazısı hakkını cevap istemli tebligatın kabul tarihinden itibaren kaç yıl içinde kullanması ve cevap yazısını içerir taahhütlü gönderiyi kendisine teslim edilen tebliğ zarfı ile PTT iş yerine tevdi etmesi zorunludur?**

- A) 5 yıl
- B) 3 yıl
- C) 6 yıl

- D) 1 yıl
- E) 2 yıl

**17.SORU: Teslimi Takipli(Tracked) Özel Hizmeti hangi gönderi türüne uygulanır?**

- A) APG
- B) Yurt dışı kayıtlı mektup
- C) Posta Kolisi
- D) Yurt dışı kayıtsız küçük paket
- E) Yurt dışı basılmış kağıt

**18.SORU: Teslimi Takipli(Tracked) Özel Hizmetiyle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Bu özel hizmet yurt dışı kayıtlı küçük paket gönderilerine uygulanır.
- B) Bu özel hizmet yurt dışı kayıtsız küçük paket gönderilerine uygulanır.
- C) Teslimi takipli hizmeti ile postaya verilecek gönderilere UPU standartlarına uygun "LA-LZ" rumuzu ile başlayan ve üzerinde "Teslimi Takipli (Tracked)" ifadesi bulunan barkod etiketi tatbik edilerek kabul edilir.
- D) Bu hizmet, Teslimi Takipli Hizmeti uygulayan ülkelere yapılacak gönderi kabullerinde, gönderici tarafından talep edilmesi halinde uygulanır.
- E) Teslimi Takipli özel hizmeti ile kabul edilen gönderinin kaybı, çalınması veya hasarı durumunda tazminat ödenmez.

**19.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, aşağıdaki gönderilerden hangisi/hangileri için postrestant özel hizmet işaretli olarak kabul edilmez?**

- A) Yurt dışı mektup postası gönderileri
- B) Posta Kolileri
- C) Yurt dışı APG
- D) Turpex
- E) Hepsi

**20.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, aşağıdaki gönderilerden hangisi/hangileri için PTT iş yerinde Teslim özel hizmet işaretli olarak kabul edilmez?**

- A) Posta Kargosu
- B) APS Kurye
- C) Kargo
- D) Tebliğ evrakı/tebligat
- E) Telgraf

**21.SORU:**

**Bu özel hizmet, hacim bilgisi uygun olan, tesliminde ücret tahsilatı gerekmeyen, kontrollü teslim ve alma haber özel hizmeti içermeyen gönderiler, nitelikli gönderiler ve tebligat hariç kayıtlı yurt içi gönderilere uygulanır.**

**Yukarıda anlatılan özel hizmet aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) Kargomatta Teslim Özel Hizmeti
- B) Gidiş Dönüş Ücretli Özel Hizmeti
- C) Alma Haberli Özel Hizmeti
- D) Teslimi Takipli (Tracked) Özel Hizmeti
- E) Postrestant veya PTT İş Yerinde Teslim Özel Hizmeti

**22.SORU: Kontrollü Teslim Özel Hizmeti aşağıdaki gönderilerden hangisine/hangilerine uygulanır?**

- A) Posta Kolisi, APG, Turpex
- B) Kayıtlı Mektup, Basılmış Kağıt
- C) APS Kurye, Posta Kargosu ve Kargolar
- D) Yurt dışı kayıtsız ve kayıtlı küçük paketler
- E) Tebligat, Telgraf ve Tele-post

\*Bu hizmet APS Kurye ve taahhütlü gönderilere uygulanır.

\*Bu özel hizmet adreste teslim esnasında uygulanabileceği gibi müşteri müracaatına istinaden PTT iş yerinde de uygulanabilir.

\* Bu özel hizmetin yerine getirileceği iş yerinde, İş Emri Formu düzenlenir.

**23.Soru :Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedüründe geçen yukarıdaki özel hizmet aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) Kontrollü Teslim Özel Hizmeti
- B) Kargomatta Teslim Özel Hizmeti
- C) Sözleşme/Belge İmzalatma ve Kontrol Özel Hizmeti
- D) Ücreti Alıcıdan Tahsil Özel Hizmeti
- E) Postrestant, PTT İş Yerinde Teslim Özel Hizmeti

**24.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre, GÖNDERİCİ, gönderilerin postaya verildiği tarihin ertesi gününden başlayarak kaç yıllık süre içinde gönderi içerisinden çıkan paradan veya gönderi satış bedelinden emanete alınan tutarı istemediği takdirde, bu para ve bedeller emanet hesabından çıkarılarak gelir kaydedilir?**

- A) 5 yıllık
- B) 3 yıllık
- C) 7 yıllık
- D) 10 yıllık
- E) 2 yıllık



**25.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre; Boş torba, kutu, kap veya kafesleri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere örneğine uygun hangi renk etiket takılır?**

- A) Yeşil renkli
- B) Turuncu renkli
- C) Beyaz renkli
- D) Kırmızı renkli
- E) Sarı renkli

Gümrüklü kutu, kap veya kafesleri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafesler için türüne uygun renkli etiket üzerine sistemden alınan torba etiketi yapıştırılır, emniyet kilidi ve ..... renkli plastik emniyet kilidi (gümrük mührü) ile kapatılır.

**26.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre yukarıda boş bırakılan yere aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?**

- A) Yeşil
- B) Turuncu
- C) Mavi
- D) Kırmızı
- E) Sarı

**27.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre, Gerçekleme tek personelle hizmet verilen iş yerleri hariç, biri müdür ve/veya kontrol görevlisi, bunlar da yoksa biri PTT AŞ personeli olmak kaydıyla en az kaç personel tarafından düzenlenir?**

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

**28.SORU: Tele-Post Hizmetleri İşletme Prosedürü göre, ihtirazi kayıtla kabul edilecek dokümanlar arasında aşağıdakilerden hangisi yer almaz?**

- A) PTT İş yerinde teslimi istenenler doküman
- B) Askeri ve sivil okullarla, askeri birlik, cezaevleri ve hastane adreslerine çekilecek doküman
- C) Posta abone kutusu adresine gönderilecek doküman
- D) Tatil günleri ve/veya teslimi tatil günlerine denk gelecek doküman
- E) Günlük posta dağıtımı yapılamayan (şehir dağıtım alanı dışında kalan) yerlere kabul edilen doküman.

**29.SORU: Tele-Post Hizmetleri İşletme Prosedürü göre, kimlik tespiti yapılarak kabul edilen doküman kopyaları ile kabul formları ile cihet teslim listeleri kaç yıl süreyle saklanır?**

- A) 3 yıl
- B) 2 yıl
- C) 5 yıl
- D) 1 yıl
- E) 4 yıl

**30.SORU: : Tebligat İşletme Prosedürüne göre, 7201 Sayılı Tebligat Kanununun 1 inci, Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik ile bu prosedürün kapsam kısmında yer alan tebligat çıkarmaya yetkili mercilere ait vergi, resim ve harçlar (Vergi Usul Kanununun 2 inci maddesine göre Gümrük İdareleri tarafından alınan vergi ve resimler hariç) ve bunlara ilişkin olup hüküm ifade eden her türlü belge ve yazıları içeren tebligata ne denir?**

- A) İdari Tebligat
- B) Mali Tebligat
- C) Kazai Tebligat
- D) Adli Tebligat
- E) Hızlı Tebligat

## PTTBANK DAİRE BAŞKANLIĞI

### 1.SORU: Posta Çeki ve Havale İşlemleri Uygulama Prosedürüne göre, Yurtiçi Havale Hizmetleri hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Havale bedelinin gösterilen alıcıya ödenmesi yönündeki talimat, PTT tarafından elektronik ortamda yerine getirilir.
- B) Bir havale talimatında birden fazla alıcı ve gönderici gösterilemez.
- C) Gönderici havalenin PTT tarafından belirlenen ek hizmetler kullanılarak ödenmesini isteyebilir.
- D) Ek hizmet talepleri, hizmetin mahiyeti ve uygulanabilirlik derecesi dikkate alınarak, PTT tarafından ek ücret karşılığı kabul edilir ve yerine getirilir.
- E) Gönderici havalenin kabulü sırasında istediği ek hizmetlerin ücretlerinin alıcı tarafından ödenmesini isteyebilir.

### 2.SORU: Posta Çeki ve Havale İşlemleri Uygulama Prosedürüne göre, havale paralarının ödeneceği kişiler hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip kişilerin adına gelen havaleler, alıcının işitme, konuşma veya görme engelli olup olmadığına bakılmaksızın kendisine veya tayin etmişse mutemet veya vekiline ödenir.
- B) Medeni haklarını kullanma ehliyetinden yoksun küçükler adına gelen havaleler küçüğün velisine, velisi yoksa kanuni temsilcisine ödenir.
- C) Medeni haklarını kullanma ehliyetinden yoksun kısıtlı adına gelen

havaleler ilgili hakkındaki kısıtlılık kararının bir sureti ödeme yapan PTT işyerine verilmiş olmak kaydıyla kısıtlama hükmü kapsamına göre ödenir.

- D) Serbestçe girilemeyen yerlerdeki kişiler adına gelen havale paraları, PTT işyerine başvuran alıcının kendisine, tayin etmek kaydıyla mutemet veya vekiline yahut kuruluşun yetkilendirildiğine ilişkin belgeyi haiz mutemedine ödenir.
- E) Alıcısı ölmüş olan havaleler için göndericinin isteği doğrultusunda işlem yapılır. Göndericiden cevap alınamaması halinde havale, başvuru yapan alıcının mirasçısına ödenir.

### 3.SORU: Cep PTTBank Mobil Uygulaması ile hangi kuruluşa kurban bağışı yapılabilmektedir?

- A) Türk Kızılayı
- B) Türkiye Diyanet Vakfı
- C) Yeşilay Derneği
- D) Lösemili Çocuklar Vakfı
- E) Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı

### 4.SORU: Banka, ödeme kuruluşlarına hangi konularda tedbir alma yetkisine sahiptir?

- A) İş modelini belirleme
- B) Elektronik para ihracı yapma
- C) Sermaye artırımını yapma
- D) Elektronik para kullanıcılarına güvenlik önlemleri alma
- E) Bağımsız denetim kuruluşlarını seçme

### 5.Soru: Sigorta poliçesinde yer alan rizikonun gerçekleşmesi durumuna ne ad verilir?

- A) Lehtarlık
- B) Hasar
- C) Teminat
- D) Poliçe
- E) Sigorta ettiren

**6.Soru : Hangi durumda yapılan hatalı işlemlerde tutar ilgili personele zimmetlenir?**

- A) Hatanın kurum kaynaklı olması durumunda
- B) İPÇ üzerinden ödeme yapılmışsa
- C) İptal işlemi gerçekleşmişse
- D) Kontrol görevlisi onay vermişse
- E) Personel hatasından kaynaklanması durumunda

**7.SORU: PTT EFT işlemleri hangi kanallar üzerinden gerçekleştirilmemektedir?**

- A) İşyerlerinden
- B) İnternet Bankacılığı
- C) Mobil Bankacılık
- D) ATM'ler
- E) Telefon Bankacılığı

**8.Soru : Western Union Kabul ve Odeme Hizmetleri'nin alıcısına ödenmeyen havaleler ne kadar süre sonra pasif hale düşer?**

- A) 30 gün
- B) 45 gün
- C) 60 gün
- D) 75 gün
- E) 90 gün

**9.Soru: PttMatiklerde Para İkmali nasıl yapılmaktadır?**

A) Her bir PttMatik cihazına yüklenmesi gereken tutar PTTVizyon programında Ana Menü→ATM Yönetimi→ATM Detay İzleme (ATMDI)→Nakit Tahminleme adımları takip edilerek adı geçen menüden tarih aralığı seçilip ekrana gelen tutarlara göre yapılır.

B) Her bir PttMatik cihazına yüklenmesi gereken tutar PostaNet 2004 programında Ana Menü→ATM Yönetimi→ATM Detay İzleme (ATMDI)→Nakit Tahminleme adımları takip

edilerek adı geçen menüden tarih aralığı seçilip ekrana gelen tutarlara göre yapılır.

C) Her bir PttMatik cihazına yüklenmesi gereken tutar PostaWeb programında ATM İşlemleri alt başlığında yer alan Ana Menü→ATM Yönetimi→ATM Detay İzleme (ATMDI)→Nakit Tahminleme adımları takip edilerek adı geçen menüden tarih aralığı seçilip ekrana gelen tutarlara göre yapılır.

D) Her bir PttMatik cihazına yüklenmesi gereken tutar KPAPG programında ATM İşlemleri alt başlığında yer alan Ana Menü→ATM Yönetimi→ATM Detay İzleme (ATMDI)→Nakit Tahminleme adımları takip edilerek adı geçen menüden tarih aralığı seçilip ekrana gelen tutarlara göre yapılır.

E) Her bir PttMatik cihazına yüklenmesi gereken tutar Entegre Yönetim Sistemi ATM İşlemleri alt başlığında yer alan programında Ana Menü→ATM Yönetimi→ATM Detay İzleme (ATMDI)→Nakit Tahminleme adımları takip edilerek adı geçen menüden tarih aralığı seçilip ekrana gelen tutarlara göre yapılır.

**10.SORU: MEB Burs Ödemeleri hangi kart türü ile yapılacaktır?**

- A) Kredi kartı
- B) Sosyal Pttkart
- C) Banka kartı
- D) Nakit para
- E) Cüzdan kartı

## İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

**1.SORU: Aşağıdakilerden hangisi görevden uzaklaştırma tedbirinin uygulanacağı hallerden değildir?**

- A) Denetim ve soruşturmanın önemli derecede güçleştirilmesi
- B) İşyerinde kişilere ve mallara karşı ağır zararda bulunacağı hakkında kuvvetli işaretler bulunması
- C) Herhangi bir nedenden dolayı tutuklanması
- D) Mazeretsiz işe 3 gün üst üste gelmemesi
- E) Kasayı ve depoları saydırmaktan, para, para hükmündeki evrak, senet, ayniyat ile bunların kayıt ve hesaplarını, defter ve kayıtları göstermekten veya sorulan sorulara kanuni bir sebep olmaksızın cevap vermektен kaçınılması

**2.SORU: Bireysel Performans Yönetim Sistemi Prosedürüne göre, Performans ölçümüne tabi personelin disiplin cezası alması durumunda cezanın tebliğ edildiği aydan itibaren 6 ay süre ile yetkinlik temelli performans puanından Yıllık ücret artışından yararlandırmama/kademe ilerlemesinin durdurulması cezası için yüzde kaç oranında düşüm yapılır?**

- A) %50
- B) %30
- C) %20
- D) %70
- E) %45

**3.SORU: Bireysel Performans Yönetim Sistemi Prosedürüne göre, İşten çıkarma / sözleşmesi feshi cezası olan personel için performans puanı ölçümü nasıl yapılır?**

- A) Yetkinlik temelli performans puanından %90 oranında düşüm yapılır.
- B) Yetkinlik temelli performans puanından %70 oranında düşüm yapılır.
- C) Yetkinlik temelli performans puanından %50 oranında düşüm yapılır.
- D) Performans puanı hesaplanmaz
- E) Yetkinlik temelli performans puanından %60 oranında düşüm yapılır.

**4.Soru : Yönetim kurulu kaç yılda bir seçilir?**

- A) 1 yılda bir
- B) 2 yılda bir
- C) 3 yılda bir
- D) 4 yılda bir
- E) 5 yılda bir

**5.SORU: Asıl işveren-alt işveren ilişkisi nedir?**

- A) İşçi ile işveren arasında kurulan ilişkiye asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir.
- B) İşveren adına hareket edilmesi ve işin, işyerinin ve işletmenin yönetiminde görev alınmasıyla kurulan işveren ile alt işveren ilişkisine asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir.
- C) İşçi ile işveren vekili arasında kurulan ilişkiye asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir.
- D) Bir işverenden, işyerinde yürüttüğü mal veya hizmet üretimine ilişkin yardımcı işlerinde veya asıl işin bir bölümünde işletmenin ve işin gereği ile teknolojik nedenlerle uzmanlık gerektiren işlerde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran diğer işveren ile iş aldığı işveren arasında kurulan ilişkiye asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir.
- E) İşveren vekili ile işçi temsilcisi arasında kurulan ilişkiye asıl işveren-alt işveren ilişkisi denir.

**MUHASEBE VE FİNANS DAİRE BAŞKANLIĞI**

**1.SORU: Bir iktisadi kıymetin değerlendirme günündeki normal alım satım değerine ne denir?**

- A) Amortisman Bedeli
- B) Gerçek Değer
- C) Rayiç Bedel
- D) Güncel Bedel
- E) Piyasa Bedeli

**2.Soru: Bir işletmede kullanılacak hesapların genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun olarak gruplandırılıp sistemli bir şekilde yer aldığı plana ne ad verilir?**

- A) Hesap çerçevesi
- B) Mali tablo
- C) Yevmiye defteri
- D) Bilanço
- E) İşletme planı

**3.SORU: Yurt içinden yurt dışına, yurt dışından yurt içine veya yurt dışındaki bir ülkeden başka bir ülkeye sürekli görevle görevlendirilen personele; aile fertlerinin her biri için yurt dışı gündeliğinin kaç katı oranında yer değiştirme gideri ödenir?**

- A) 10 katı
- B) 12 katı
- C) 9 katı
- D) 8 katı
- E) 15 katı

**4.SORU: Vezne işlemlerinde kasalardan yapılacak her türlü ödeme aşağıdakilerden hangisine istinaden yapılır?**

- A) Tahsilat makbuzu
- B) Tediye makbuzu
- C) Mahsup fişi
- D) Gider pusulası
- E) Kasa fişi

**5.SORU: Tediye makbuzları .... nüsha olarak, tahsilat makbuzları .... nüsha olarak düzenlenir.**

**Yukarıda boş bırakılan yerlere sırasıyla aşağıdakilerden hangisi gelecektir?**

- A) 1-2
- B) 2-2
- C) 2-3
- D) 3-3
- E) 3-4

4.Deneme

**Genel mevzuat**

- 1-) E 2-) B 3-) B 4-) C 5-) E 6-) B  
7)C 8)C 9)E 10) B 11)A 12)A 13)B 14)D  
15)D 16)B 17)A 18)C 19)B 20)D 21)B  
22)E 23)D 24)A 25)C 26)C 27)C 28) C  
29)A 30)E 31)C 32)E 33)C 34)C 35)E  
36)D 37)D 38)C 39)C 40)B 41)B 42)B  
43)B 44)E 45)C 46)B 47)C 48)B 49) D  
50)B

**POSTA KARGO DAİRE BAŞKANLIĞI**

- 1)A 2)C 3)A 4)D 5)E 6)C 7)C 8) C 9)A  
10)C 11)B 12)C 13)E 14) B 15)A 16) D  
17) D 18) A 19)E) 20)D) 21)A 22)C 23)C  
24)D 25)A 26)C 27)B 28)A 29)C 30)B

**PTT BANK DAİRE BAŞKANLIĞI**

- 1)E 2)E 3)B 4)D 5)B 6)E 7)D 8)B 9)A  
10)B

**İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI**

- 1)D 2)D 3)D 4)C 5)D

**MUHASEBE VE FİNANS DAİRE BAŞKANLIĞI**

- 1)C 2)A 3)D 4)B 5)C