

2



HABER -SEN

Basın Yayın ve Posta Emekçileri Sendikası

Haber-Sen Sınav Komisyonu tarafından hazırlanmıştır

PTT ŞEF GÖREVDE YÜKSELME DENEME SINAVI

A B C D E

GENEL MEVZUAT

1-) Sosyal güvenlik hakkı Anayasa'nın hangi bölümünde düzenlenmiştir?

- A-) Siyasi haklar ve ödevler
- B-) Temel haklar ve ödevler
- C-) Sosyal ve ekonomik hak ve ödevler
- D-) Kişinin hakları ve ödevleri
- E-) Genel hükümler

2-) 1982 Anayasası'na göre aşağıdakilerden hangisi siyasi hak ve ödevlerden biridir?

- A-) Grev hakkı
- B-) Düzeltme ve cevap hakkı
- C-) Dernek kurma hakkı
- D-) Kamu hizmetine girme hakkı
- E-) Sendika kurma hakkı

3-) Sosyal ve Ekonomik Hak ve Ödevler ilk kez hangi Anayasada düzenlenmiştir?

- A-)1921 Anayasası
- B-)1924 Anayasası
- C-)1961 Anayasası
- D-)1982 Anayasası
- E-)Hepsinde düzenlenmiştir.

4.Soru. Aşağıdakilerden hangisi Posta Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanmamıştır?

- A) Görev Sözleşmesi
- B) Havale
- C) Posta Çeki İşlemleri
- D) Tele-post

E) Değerli Kağıt

5.Soru. Posta hizmetlerine ilişkin fiyat tarifelerinin onaylanması aşağıdakilerden hangisinin yetkisindedir?

- A) Posta ve Telgraf Teşkilatı A.Ş.
- B) Cumhurbaşkanlığı
- C) Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu
- D) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı
- E) Maliye Bakanlığı

6.Soru Aşağıdakilerden hangisi posta tekeli kapsamındaki hizmetlerden biri değildir?

- A) Barışta Türk Silahlı Kuvvetlerinin posta hizmetleri
- B) Posta pullarının basımı
- C) Yurtdışı haberleşme gönderilerinin teslimi
- D) Yurtdışı eşya içeren gönderilerin kabulü
- E) Tebligat kabulü

Soru 7: Evrensel posta hizmeti ilkelerinden biri nedir?

- A) Posta hizmetinin sadece şehirlerde sunulması
- B) Sadece belli bir ırka ayrımcılık yapılması
- C) Posta hizmetinin karşılanabilir bir ücretle sunulması
- D) Posta hizmetinin sadece yaz aylarında sunulması
- E) Rekabetçi fiyatlandırma

- I.5 kilograama kadar olan paketler
- II.1 kilograama kadar olan posta gönderileri
- III.100 gramı geçmeyen görme engelli yazıları
- IV.Sadece uluslararası gönderiler
- V.Özel kurye hizmeti

Soru 8: Evrensel posta hizmetinin kapsamına hangi gönderiler dahildir?

- A)III,IV ve V
- B)I,II ve III
- C)II,III,IV ve V
- D)I,II,III ve IV
- E)I,II,II ve V

I-) Posta ve Telgraf Teşkilatı A.Ş.

II-) Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

III-)Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı

IV-)Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu

9.SORU: Posta hizmetlerinin yürütülmesi yetkisine ilişkin hak ve yükümlülükleri belirleyen "GÖREV SÖZLEŞMESİ" aşağıdakilerden hangisi arasında imzalanır?

- A) I ve IV
- B) I ve II
- C) I ve III
- D) II ve III
- E) I,II ve IV

10. Soru: İHS Yönetmeliğine göre Başvuruların değerlendirilmesi aşamasında hangi yöntem kullanılmaktadır?

- A) Telefon görüşmesi
- B) İnternet üzerinden sınav
- C) Kağıt ortamında sınav
- D) Yüz yüze mülakat
- E) Kağıt ortamında başvuru

11.SORU: İHS statüsündeki en düşükten en yükseğe disiplin cezası sıralaması hangisidir ?

- A) Uyarma- Kınama- Ücret Artışından Yararlandırmama- Ücret Kesimi- İşten Çıkarma
- B) Uyarma-Kınama- Ücret Kesimi- Ücret Artışından Yararlandırmama- İşten Çıkarma
- C) Kınama -Uyarma- Ücret Artışından Yararlandırmama- Ücret Kesimi- İşten Çıkarma
- D) Kınama-Uyarma- Ücret Kesimi- Ücret Artışından Yararlandırmama- İşten Çıkarma
- E) Uyarma- Ücret Kesimi- Kınama- Ücret Artışından Yararlandırmama- İşten Çıkarma

I-) Yönetim kurulunca belirlenmiş asgari KPSS93 puanı almış olmak

II-) Yönetim kurulunca belirlenmiş asgari KPSS puanı ve türünü almış olmak

III-) Yönetim kurulunca belirlenmiş asgari KPSS3 puanı almış olmak

IV) Yönetim kurulunca belirlenmiş asgari KPSS95 puanı almış olmak

V) Yönetim kurulu kararınca KPSS puanı aranmamaktadır

12. Soru: İHS Yönetmeliğine göre PTT personel alımı başvurusu yapabilmek için gerekli olan KPSS şartı nedir?

- A-) Yalnız I
- B-) Yalnız II
- C-) Yalnız III
- D-) Yalnız IV
- E-) Yalnız V

13. soru: Aşağıdakilerden hangisi ücret artışında yararlandırmama cezasını gerektiren fiil ve hallerinden değildir ?

- A) Görevi ile ilgili olarak her ne şekilde olursa olsun çıkar sağlamak
- B) Görev yerinde kumar, yasadışı bahis veya bu türden şans oyunları oynamak ve oynatmak
- C) Verilen emir ve görevleri kasten yapmamak
- D) İhtar edilmesine rağmen, belirlenen durum ve sürelerde mal bildiriminde bulunmamak
- E) Yazışmalarda saygısız ifadeler kullanmak

14. soru: Aşağıdakilerden hangisi işten çıkarma cezasını gerektiren fiil ve hallerden değildir?

- A) Siyasi ve ideolojik eylemlerden arananları görev mahallinde gizlemek
- B) Yetki almadan gizli bilgileri yayınlamak
- C) Başka iş ve hizmet yasağını ihlal etmek
- D) Kasıtlı olarak kara para aklanmasına yardımcı olmak veya aracılık etmek
- E) Dağıtmak üzere kendine teslim edilen posta gönderilerini dağıtmayarak, yok etmeksizin saklamak veya biriktirmek

15. Soru: İHS Yönetmeliğine göre PTT personel alımı için yapılan yazılı sınav hangi konulardan oluşur?

- A) Sadece mesleki bilgiler
- B) Sınav Kurulu tarafından belirlenen müfredat
- C) Türkçe, matematik ve genel kültür ve mesleki bilgiler
- D) Sadece Türkçe, matematik ve genel kültür
- E) Hiçbiri

I-) İletişim becerisi, problem çözme yeteneği, takım çalışması

II-) Bilimsel ve Teknoloji gelişmelere açıklık

III-) Yabancı dil

IV-) Meslek Etiği

V-) Fiziksel Dayanıklılık

16. Soru: İHS Yönetmeliğine göre PTT personel alımı sürecinde adayların mülakat aşamasında değerlendirilen özellikleri nelerdir?

- A) I ,II,III
- B) I ve II
- C) II , III ve IV
- D) III, IV ve V
- E) I,IV ve V

17. Soru: Hangi durumda belgenin muhatabı doğrudan belgeyi gönderen birime olabilir?

- A) Zorunlu hâllerde
- B) Olağanüstü durumlarda
- C) Muhatap birim bilgi sahibi olmasının gerekli görüldüğü durumlarda
- D) Sadece resmi yazışmalarda
- E) İlgili mevzuata aykırı durumlarda

18..SORU: Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair belgede yer verilen ibare , şekil veya ifade aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair belgede “imzalanmıştır” ifadesine yer verilir.
- B) Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair herhangi bir ibareye, şekle veya ifadeye yer verilmez.
- C) Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair belgede “güvenlik elektronik imza ile imzalanmıştır” ifadesine yer verilir.
- D) Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair belgede “İMZA:geçerlidir” ibaresine yer verilir.
- E) Elektronik ortamda yapılan yazışmalarda, yetkili makamın ad ve soyad bilgilerinin üzerinde belgenin güvenli elektronik imza ile imzalandığına dair belgede “güvenlik elektronik imza ile imzalanmıştır” ifadesine yer verilir.

19. Soru: Elektronik ortamda imzalanan belgelerle ilgili olarak hangisi yanlıştır?

- A) Çıktısı alınarak el yazısıyla imzalanabilir
- B) Fiziksel ortamda saklanmaz
- C) Elektronik belge yönetim sistemi standartlarına uygun olarak hazırlanır
- D) Belge, güvenli elektronik imza ile imzalanır
- E) Elektronik ortamda elektronik imza ile imzalanan belgeler tek nüsha hazırlanır

20. Soru: Elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) nedir?

- A) Fiziksel belgeleri yöneten bir sistem
- B) Sadece elektronik ortamda üretilen belgeleri yöneten bir sistem
- C) Belge içeriği, üstveri, format ve ilişkisel özellikleri koruyan bir sistem
- D) Yalnızca büyük kurumlarda kullanılan bir sistem
- E) Yasa dışı belgeleri saklayan bir sistem

21. Soru: İlgili yönetmelik kapsamında kullanılan bir terim olan "aidiyet zinciri" neyi ifade eder?

- A) Belgenin doğru bir şekilde saklandığı zincir
- B) Güvenli elektronik imzanın oluşturulma süreci
- C) Bir belgenin hazırlanmasından tasfiyesine kadar olan süreci
- D) Belgenin hazırlanma sürecinde kullanılan yöntem
- E) Belgenin içeriğinin doğruluğunu belirleyen zincir

22. Soru: Elektronik ortamda kullanılan güvenli elektronik imza, aşağıdaki özelliklerden hangisine sahiptir?

- A) Herkes tarafından kullanılabilir
- B) İmza sahibinin kimliğini doğrular
- C) Fiziksel belgelerle aynı işlevi görür
- D) Sadece belgeyi şifreler
- E) İmza sahibinin unvanını belirtir

23.SORU: Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin sermayesi ne kadardır?

- A) 5.000.000.000 (beş milyar) Türk lirası
- B) 8.000.000.000 (sekiz milyar) Türk lirası
- C) 10.000.000.000 (on milyar) Türk lirası
- D) 20.000.000.000 (yirmi milyar) Türk lirası
- E) 7.000.000.000 (yedi milyar) Türk lirası

24.SORU: Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin sermayesinin tamamı aşağıdakilerden hangisine aittir?

- A) Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığına
- B) Maliye ve Hazine Bakanlığına
- C) Türkiye Varlık Fonuna
- D) Tasarruf Mevduat Sigorta Fonuna (TMSF)
- E) Gümrük ve Ticaret Bakanlığına

25. SORU: Aşağıdaki şıklardan hangisinde Posta Ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi'nin yetkili organları doğru verilmiştir?

- A) Şirketin yetkili organları; Genel Kurul Başkanlığı, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşur.
- B) Şirketin yetkili organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşur.
- C) Şirketin yetkili organları; Genel Kurul, Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlükten oluşur.
- D) Şirketin yetkili organları; PTTBank Daire Başkanlığı, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşur.
- E) Şirketin yetkili organları; Daire Başkanlıkları, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşur.

26.Soru :Etik davranış ilkeleri çerçevesinde, bir kamu görevlisi bir başkasına karşı önyargılı veya ayrımcı davranışlardan kaçınmalıdır. Bu ilke aşağıdakilerden hangisidir?

- A)Dürüstlük ve Tarafsızlık
- B)Hizmet standartlarına uyma
- C)Saygınlık ve güven
- D)Halka hizmet bilinci
- E)Mesleki gelişimi destekleme

27.Soru :Kamu görevlileri, görevleri sırasında karşılaştıkları bilgileri nasıl kullanmalıdır?

- A)Sadece kişisel çıkarları doğrultusunda
- B)Hizmet standartlarına uymak için
- C)Kamu görevlilerinin özel ilişkilerine öncelik vererek
- D)Toplumun ve kurumun çıkarları doğrultusunda
- E)Sadece ailelerine yardım etmek için

28.Soru :Bir kamu görevlisi, görevi sırasında bir vatandaşın özel bir iş teklifi alırsa, hangi ilkeye göre hareket etmelidir?

- A)Dürüstlük ve Tarafsızlık
- B)Çıkar çatışmasından kaçınma
- C)Kamu hizmeti bilinci
- D)Saygınlık ve Güven
- E)Şeffaflık

29.Soru :Kamu görevlileri, toplumun güvenini kazanmak ve korumak adına hangi ilkeye öncelik vermelidir?

- A)Hizmet standartlarına uyma
- B)Dürüstlük ve Tarafsızlık
- C)Saygınlık ve güven
- D)Kamu hizmeti bilinci
- E)Halka hizmet bilinci

30.Soru :Bir kamu görevlisi, görevi sırasında bir şirketin kampanyasına destek verirse, bu durum aşağıdakilerden hangisiyle uyumludur?

- A)Çıkar çatışmasından kaçınma
- B)Halka hizmet bilinci
- C)Hizmet standartlarına uyma
- D)Dürüstlük ve Tarafsızlık
- E)Şeffaflık

31.Soru: Kişisel verilerin aktarılması sırasında, yeterli korumanın bulunduğu ülkeleri belirlemekle görevli olan kurul hangisidir?

- A)Adalet Bakanlığı
- B)Kişisel Verileri Koruma Kurulu
- C)Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu
- D>Türkiye İstatistik Kurumu
- E)Kamu Denetçiliği Kurumu

32..Soru: Kişisel Verileri Koruma Kurumu hakkında aşağıdaki bilgilerden hangisi yanlıştır?

- A)Kurum Cumhurbaşkanının görevlendireceği bakan ile ilişkilidir
- B)Kurumun merkezi Ankara'dadır
- C)Kurul başkanının kararı kesindir
- D)Kurum, Kurul ve Başkanlıktan oluşur
- E)Kurumun karar organı Kuruldur

33.Soru: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na aykırı davrananlara uygulanacak idari para cezaları hangi bölümde düzenlenmiştir?

- A) Birinci Bölüm
- B) İkinci Bölüm
- C) Üçüncü Bölüm
- D) Beşinci Bölüm
- E) Yedinci Bölüm

34.Soru: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na göre, veri sorumlularının belirli şartlara tabi olarak düzenlemekle yükümlü oldukları sicil hangisidir?

- A) Kişisel Veri İşleme Sicili
- B) Veri Güvenliği Sicili
- C) Kişisel Bilgi Sicili
- D) Veri Sorumluları Sicili
- E) İlgili Kişiler Sicili

35.Soru: İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre, kişisel koruyucu donanımları kim temin eder?

- A) Çalışanlar
- B) İşyeri hekimi
- C) İşveren
- D) Çalışma Bakanlığı
- E) Sadece sendikalar

36.SORU:-İş sağlığı ve güvenliği, işin yapılması sırasında çeşitli nedenlerden kaynaklanan, sağlığa ve güvenliğe zarar verebilecek koşullardan korunmak amacıyla yapılan

- A) Karma
- B) Sistemli ve bilimsel
- C) Pratik
- D) Detaylı
- E) Çok kişili

37.SORU:-"İş sağlığı ve güvenliğinin öncelikli hedefi..... . çalışanları korumaktır" cümlesindeki boşluğu aşağıdakilerden hangisi yazılmalıdır?

- A) Verimsiz çalışmaktan
- B) Dikkatsiz çalışmaktan
- C) İş kazaları ve meslek hastalıklarında
- D) Uyumsuz çalışmaktan
- E) Yaralanmaktan

38.Soru: İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre, "İşyeri Hekimi" kimdir?

- A) İşyerindeki sadece acil durumlara ilgilenecek kişi
- B) İşverenin sağlık durumunu kontrol eden kişi
- C) Çalışanların sağlığını koruyan ve iş sağlığı ve güvenliği konusunda işverene yardımcı olan hekim
- D) Sadece iş kazalarını inceleyen kişi
- E) İşyerindeki sadece temizlik işlerini denetleyen kişi

39.Soru: İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na göre, işveren hangi durumda çalışanı işe başlamadan önce işe uygunluğunu araştırmak zorundadır?

- A)Sadece işyerindeki tehlikeli durumları tespit ettiğinde
- B)İş kazası olduğunda
- C)İşe başlamadan önce her zaman
- D)Sadece işverenin isteği üzerine
- E)Sadece çalışanın talebi olduğunda

40.Soru : Müşterilerin kimlik tespiti hangi belgelerle yapılır?

- A)Yalnızca nüfus cüzdanı
- B)Nüfus cüzdanı, ehliyet ve pasaport gibi resmi belgeler
- C)İşyeri sicil gazetesi ve vergi levhası
- D)Müşteri beyanı yeterlidir
- E)Belirtilenlerden başka herhangi bir belge kabul edilemez.

41.Soru : Yükümlüler şüpheli işlemleri hangi süre içinde Başkanlığa bildirmekle yükümlüdür?

- A)İşlemin tespit edildiği tarihten itibaren 3 iş günü
- B)İşlemin tespit edildiği tarihten itibaren 5 iş günü
- C)İşlemin tespit edildiği tarihten itibaren 10 iş günü
- D)İşlemin tespit edildiği tarihten itibaren 15 iş günü
- E)Yükümlüler süresiz olarak bildirim yapabilir.

42.Soru : MASAK Tedbirler Yönetmeliği'nin 17 nci maddesinin ikinci fıkrasında geçen "....." ibaresi, yükümlüden, sürekli iş ilişkisi tesis eden veya sürekli iş ilişkisi kapsamı dışında olup kimlik tespiti yapılmasını gerektiren herhangi bir işlemin yapılmasını talep eden kişiyi ifade etmektedir

- A)Bilgi talep eden kimse
- B)İşlemi talep eden kimse
- C)Erişim talep eden kimse
- D)Yetki talep eden kimse
- E)Müşteri

43.Soru : Suç gelirlerini önlemek amacıyla ekonomik olaylara erişim yetkisi verilen kurum ve kuruluşlar hangileridir?

- A)Maliye Bakanlığı ve Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
- B)Sadece Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
- C)Kamu sermayeli bankalar ve Gümrük ve Ticaret Müfettişleri
- D)Sadece Maliye Bakanlığı
- E)Bu konuda herhangi bir düzenleme yoktur.

44.Soru : Elektronik tebligat hangi durumda kullanılabilir?

- A)Yalnızca suç gelirlerine ilişkin durumlarda
- B)İlgili kişinin onayı alındığında
- C)Kanunda öngörülen hallerde
- D)Sadece mahkeme kararıyla
- E)Elektronik tebligat hiçbir durumda kullanılamaz.

45.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, başvuru kurum ve kuruluşların yapması gereken işlem nedir?

- A)Başvuruyu reddetmek
- B)Bilgi veya belgeleri talep edilen kişiye teslim etmek
- C)Başvurunun yasal olup olmadığını kontrol etmek
- D)Başvuruyu başka bir kuruma yönlendirmek
- E)Başvuruyu 30 gün içinde sonuçlandırmak

46.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, başvuru kurum ve kuruluşlar bilgi edinme başvurularını kaç günde sonuçlandırmakla yükümlüdür?

- A)7 gün
- B)15 gün
- C)30 gün
- D)45 gün
- E)60 gün

47.Soru: Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre, başvuru kurum ve kuruluşlar tarafından istenilen bilgi veya belgeye erişim sağlanamazsa ne tür bir imkan tanınır?

- A)Yalnızca yazılı olarak bilgi alma
- B)Başvurunun geri çekilme hakkı
- C)Başvurulan kurumda çalışma hakkı
- D)Bilgi veya belgenin kopyasını alma hakkı
- E)Başvuru sahibine herhangi bir hak tanınmaz

48.Soru:Atatürk' ün ilkeleri hangi tarihte anayasaya girmiştir?

- A)5 şubat 1937
- B)6 mart 1928
- C)3 mart 1924
- D)1 kasım 1922
- E)3 şubat 1938

I. Yeni Türk alfabesi

II. Okka yerine kilo sistemi

III. Alaturka saat yerine alafanga saat sistemi

49.Soru : Yukarıdakilerden hangilerinin kullanılmasıyla uluslararası ilişkilerdeki uygulamalarda uyumsuzlukların giderilmesinin amaçlandığı söylenebilir?

- A)Yalnız I
- B)Yalnız II
- C)Yalnız III
- D)II ve III
- E)I, II ve III

50.Soru Aşağıdaki olayların hangisiyle patrikhanenin hukuki yetkileri elinden alınmıştır?

- A)Lozan antlaşmasının imzalanması
- B)Medeni kanununun kabulü
- C)Soyadı kanununun kabulü
- D)Kılık kıyafet devrimi
- E)Teşkilat-ı esasiye kanunu

POSTA KARGO DAİRE BAŞKANLIĞI

1.SORU: Posta Ve Kargo Hizmetleri Prosedüründe düzenlenen mektuplara ilişkin aşağıdaki hükümlerden hangisi yanlış verilmiştir?

- A)Mektupların zarf içinde olup olmamaları veya zarfların açık veya kapalı olmaları niteliklerini değiştirmez.
- B)Genel kural olarak haberleşme, evrak, doküman kapsayan gönderiler mektup olarak kabul edilir. Bunların yanında herhangi bir eşya bulursa dahi mektup şeklinde işlem görür. Sadece eşya kapsayan gönderiler mektup olarak kabul edilmez.
- C)Gönderilerin ağırlık ve boyut hadleriyle tertip ve ambalajına ilişkin genel kural ve kayıtlar dışında mektupların şekli, tertibi ve kapatılmaları için herhangi bir özel koşul aranmaz. Ancak, ücretten yararlanmak amacıyla başka kimselere ait haberleşme gönderileri bir zarf veya ambalaj içinde toplanıp gönderilemez. Bununla beraber, aile bireylerinden veya alıcı ile birlikte bulunanlardan bir veya birkaçına yazılmış haberleşme gönderileri ayrıca zarflanmış olsun veya olmasın bir zarf veya ambalaj içinde kabul edilebilir.
- D)Mektup gönderileri zarf veya kuşak içine konulmadan, katlanıp zımbalanmış halde açıktan postaya verilemez.
- E)Postaya zarfsız veya ambalajsız olarak verilen gönderilerin en az posta kartı büyüklüğünde ve kalınlık veya sertliğinde olması şarttır.

2.SORU: Posta Ve Kargo Hizmetleri Prosedürüne göre; “Gönderi üzerinde, gönderen kişi veya firmaya ait adres veya ticaret unvanları, logo ve amblemden başka reklam veya propaganda amacıyla resim, yazı veya sloganlar basılmak istenen zarflar için önceden PTT AŞ’den onay alınır.”

Buna göre, PTT AŞ’den onaysız reklam basılı zarflarda reklam ve propaganda ücreti kaç kat olarak alınır?

- A)2 kat
B)3 kat
C)4 kat
D)5 kat
E)6 kat

3.SORU: Mektuplarda son ağırlık limiti aşağıdaki tarifelerin hangisinde gösterilmiştir?

- A)Posta Ücret Tarifesi
B)Mektup Ücret Tarifesi
C)Posta ve Telgraf Ücret Tarifesi
D)Posta ve Kargo Ücret Tarifesi
E)Mektup Postası Ücret Tarifesi

4.SORU: Mektupların ağırlık ve boyut sınırları ile ilgili aşağıdaki bilgilerden hangisi yanlıştır?

A)Mektup yüzeylerinde en az ve en fazla mektupların boyutları için 3 mm.lik tolerans vardır.

B)En az; Yüzeyi 14x9 santimetreden aşağı olamaz.

C)Tomar halinde ise en büyük boyu 10 santimetreden aşağı olmamak üzere uzunluğu ve iki defa çapı toplamı 17 santimetreden az olamaz.

D)En fazla; En büyük boyu 60 santimetreyi geçmemek üzere uzunluğu, genişliği ve kalınlığı toplanınca 90 santimetreyi geçemez.

E)Tomar halinde ise en büyük boyu 90 santimetreyi geçmemek üzere uzunluğu ve iki defa çapı 104 santimetreyi veya 50 desimetreküp hacmi geçemez.

5.SORU: Posta kartlarının yüz tarafının başında yurt dışına yollanacak olanlar için hangi ibare bulunmalıdır?

A)PostCard

B)Postal Card

C)CartePostale

D)Posta Kartı

E)CarteMail

6.SORU: “Posta kartlarının kendi türüne ilişkin ücretle kabul edilebilmeleri için bunların zarf ve kuşak içine konulmadanpostaya verilmiş olmaları gerekir.”

Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedüründe yer alan posta kartları ile ilgili yukarıdaki cümlede boşluğa gelecek ifade aşağıdakilerden hangisidir?

A)Kapalı olarak

B)Zımbalanmış şekilde

C)Transit

D)Açıktan

E)Yüzeyden

7.SORU:“Posta kartları için öngörülen şartları taşımayan veya ağırlık ve büyüklük hadlerine, tertip şartlarına uymayan, kapalı zarf ve ambalaj içinde postaya verilen resimli ve resimsiz kartlar işleme tabi tutulur.”

Posta ve Kargo Hizmetleri Prosedüründe yer alan posta kartları ile ilgili yukarıdaki cümlede boşluğa gelecek ifade aşağıdakilerden hangisidir?

A) APS Kurye

B) Tebrik Kartı

C) Davetiye

D) Posta Kargosu

E) Mektup

8.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri
Prosedürüne göre, bir posta kartının
uzunluğu genişliğinin en az kaç katı olmalıdır?

- A)1 katı
- B)1,4 katı
- C)1,5 katı
- D)2 katı
- E)1,6 katı

9.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri
Prosedürüne göre, basılmış kağıtlar hakkında
aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A)Basılmış kağıtlar, kapsamı kolayca kontrol edilebilecek şekilde ve içindekileri yeter derecede koruyacak tarzda açık zarf veya kuşak içinde ambalajlanmış olmalıdır.
- B)Posta kartı şekil, kalınlık ve büyüklüğünde olan basılmış kağıtlar zarfsız veya kuşaksız da postaya verilebilir.
- C)Basılmış kağıt kapsayan gönderilere, gönderenin adresini taşıyan bir kart, zarf veya kuşak ile içindekine ait fatura veya ödeme formülünden başka ayrıca mektup veya kişisel haberleşme niteliğinde yazılar taşıyan kağıtlar eklenebilir, içindekinin, zarfının veya kuşağının üzerine bu tür yazılar yazılabilir.
- D)Ülkenin bölünmez bütünlüğü ile Cumhuriyetin temel niteliklerine aykırı yazılar taşıyan basılmış kağıtlar kabul edilemez.
- E)Seçim dönemlerinin başlangıcından bitimine kadar olan sürede, siyasi parti be adaylarının lehine ve aleyhine olunduğu izleniminin verilmemesini teminen, siyasi propaganda, tanıtım, reklam ve kampanya içerikli adressiz basılmış kağıt türü ile gönderi kabulü yapılamaz. Bu gönderiler sadece seçim döneminde, kontrol edilebilir zarf veya ambalaj içinde basılmış kağıt gönderi türü ile kabul edilebilir.

10.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri
Prosedürüne göre, aşağıdakilerden hangisi
basılmış kağıt sayılmayan maddeler arasında
yer almaz?

- A)Posta kartı şekil, kalınlık ve büyüklüğünde olan BASILMIŞ KAĞITLAR
- B)Basılmış kısımları gönderinin esasını teşkil etmediği açıkça görülen ve boş yerleri sonradan doldurulmak üzere düzenlenmiş bulunan KARTVİZİTLER
- C)Basılmış kısımları gönderinin esasını teşkil etmediği açıkça görülen ve boş yerleri sonradan doldurulmak üzere düzenlenmiş bulunan RESİMLİ VEYA RESİMSİZ
- D)Basılmış kısımları gönderinin esasını teşkil etmediği açıkça görülen ve boş yerleri sonradan doldurulmak üzere düzenlenmiş bulunan BORDROLAR, FORMÜLLER, CETVEL VEYA LİSTELER
- E)Cilt halinde ALINDILAR, MAKBUZLAR, FATURALAR, FİŞLER VE DEFTERLER

11.SORU: Posta ve Kargo Hizmetleri
Prosedürüne göre “Boş yeri sonradan
doldurulmak üzere hazırlanan ve bu nedenle
kirtasiye malzemesi sayılan bu gönderilerden,
ancak ciltlenmiş halde bulunan alındı,
makbuz, fatura, fiş, defter ve benzerleri
dışında kalanlardan, sayıları kaç
geçmeyenleri basılmış kağıt olarak kabul
edilebilir”?

- A)20
- B)10
- C)15
- D)5
- E)9

12.SORU: Alıcı ve/veya adres listesine göre dağıtılması istenen basılmış kağıtlara ne denir?

- A)Davetiye
- B)Tebrik
- C)Posta Kartı
- D>Listesine Göre Dağıtılacak Basılmış Kartlar
- E)Adressiz Basılmış Kartlar

13.SORU: Üzerinde alıcı adresi olmayan, evlere, iş yerlerine, belirli ticaret, sanat veya meslek erbabına dağıtılmak üzere postaya verilen basılmış kağıtlara ne denir?

- A)Davetiye
- B)Tebrik
- C)Posta Kartı
- D>Listesine Göre Dağıtılacak Basılmış Kartlar
- E)Adressiz Basılmış Kartlar

14.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre; Gönderi türüne göre ayrı ayrı gümrüğe ait hangi sistem üzerinden transit beyannamesi düzenlenir?

- A)Bilgisayarlı Gümrük Etkinlikleri Sistemi (BİLGE Sistemi)
- B)Yeni Bilgisayarlı Transit Sistemi (NCTS)
- C)Transit ve Gümrük İşlemleri Sistemi (TGİS)
- D)Gümrük Beyannamesi İşleri Sistemi (GBİS)
- E)Transit Beyannamesi Sistemi (TBS)

15.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre; kayıtsız gönderileri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere örneğine uygun hangi renk etiket takılır?

- A)Kırmızı renkli
- B)Turuncu renkli
- C)Beyaz renkli
- D)Mor renkli
- E)Sarı renkli

16.SORU: Yurt İçi Ayrım ve Sevk Sistemi Uygulama Prosedürüne göre, Kayıtlı; mektup, posta kartı, basılmış kağıt, görme engellilere özgü yazılar, tebliğ evrakı, havale kağıtları ve küçük paketleri ihtiva eden torba, kutu, kap veya kafeslere örneğine uygun hangi renk etiket takılır?

- A)Kırmızı renkli
- B)Turuncu renkli
- C)Beyaz renkli
- D)Mor renkli
- E)Sarı renkli

PTTBANK DAİRE BAŞKANLIĞI

1.SORU: Posta Çeki ve Havale İşlemleri Uygulama Prosedürüne göre, alıcı bilgisine cep telefonu tanımlayarak PTT nezdinde hesabı olsun veya olmasın bir GSM operatörünü kullanan herkese para transferi yapılabilmesini sağlayan havale hizmetine ne denir?

- A)PTT Cep Havale
- B)Telefon Numarasına Havale
- C)GSM Havale
- D)PTT EFT Havale
- E)Mobil Havale

2.SORU: Posta Çeki ve Havale İşlemleri Uygulama Prosedürüne göre, alıcı adresi olarak PTT işyeri gösterilen ve alıcısına müracaatında ödenen havaleye ne denir?

- A)PTT İşyeri Havale
- B)Postrestant Havale
- C)Kurum Havale
- D)On-line Havale
- E)Gişeden Ödenecek Havale

3.SORU:PTT Mobil Havale hizmetinde gönderilen havale ne kadar süre içinde alınmazsa otomatik olarak iade edilir?

- A)12 saat
- B)48 saat
- C)24 saat
- D)72 saat
- E)36 saat

4.SORU: Elektronik para kuruluşlarının yönetim kurulu üyeleri hangi durumda görevden alınabilir?

- A)Bankanın talebi üzerine
- B)Sadece suistimal durumunda
- C)Yetersiz personel durumunda
- D)Faaliyet izninin iptali durumunda
- E)Elektronik para kullanıcılarına güvenlik önlemleri alma durumunda

5.Soru: Deprem Sigortası (DASK) neden zorunlu bir sigortadır?

- A)Çünkü primi düşüktür
- B)Çünkü sigorta şirketleri talep eder
- C)Çünkü devlet tarafından belirlenmiş bir zorunluluktur
- D)Çünkü deprem riski yoktur
- E)Çünkü kâr getirmez

6.Soru: İptal belgesi olmayan şubelerden yapılan iptaller nasıl gerçekleştirilmektedir?

- A)İPÇ üzerinden
- B)Başmüdürlükler aracılığıyla
- C)Telefonla şifahi olarak kontrol görevlisinden onay alınarak
- D)E-tahsilat menüsü üzerinden
- E)Parasal Posta İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından

7.SORU: Kargo/kurye müşteri kategorisindeki müşterilerin işlem limiti ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A)Günlük limit 250.000TL'dir.
- B)Günlük limit 500.000TL'dir.
- C)Tek seferlik EFT üst limiti 750.000TL'dir.
- D)Tek seferlik EFT üst limiti 1.000.000TL'dir.
- E)Sınırsız sayıda işlem yapabilirler.

8.Soru. SORU: Yurt içi havale iptal işlemleriyle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Kabul edilen On-line bir havale aynı gün, aynı gişe tarafından (personel) alıcısına ödenmeden Kontrol görevlisi (Şef, Müdür) onayı alınarak iptal işlemi yapılır.
- B) Havale kabul iptal işlemlerinde iptal sebepleri 2 türdür. Bunlar: 1-Yanlış Bilgi Girişi 2-Gönderici vazgeçti.
- C) Havale Kabul İptal İşlemlerinde yanlış bilgi girişi sadece kabul memurundan kaynaklı hatalarda kullanılır.
- D) Off-line bir havale iptal işlemi döküm işlemleri yapılmadan Kontrol Görevlisinin (Şef, Müdür) onayı alınmaksızın yapılır.
- E) Kabul edilen bir havalede göndericinin vazgeçmesi durumunda aynı gün ve aynı gişeden olması kaydıyla göndericinin havalesini geri ödenerek iptal edilebilir.

9.SORU: e-Devlet Kapısı'nın geliştirilmesi ve işletilmesi kim tarafından yapılmaktadır?

- A)Türkiye İnternet Hizmetleri Derneği
- B)Türkiye Cumhuriyeti Başkanlık Dijital Dönüşüm Ofisi
- C)Türkiye Bilgi İşlem Merkezi
- D)Türkiye Bilişim Ajansı
- E)Türksat A.Ş.

10.SORU: ASAL HESAP AÇMA VE ÖDEME İŞLEMLERİ için hangi hesap türüne güven akçesi alınmayacaktır?

- A)Gençlik
- B)Emekli
- C)Asker
- D)Engelli
- E)Çocuk

11.SORU:Hesap türü "Asker" olan posta çeki hesaplarına yapılacak yatırma ve aktarma işlemlerinde ne kadar ücret alınacaktır?

- A)50 kuruş
- B)1 TL
- C)2 TL
- D)5 TL
- E)Ücretsiz

12.SORU: Engelli maaş ödemeleri hangi günlerde yapılmaktadır?

- A)Ayın ilk günü
- B)Ayın beşinci günü
- C)Ayın onuncu günü
- D)Ayın on beşinci günü
- E)Ayın yirmi beşinci günü

13.SORU: KKTC havaleleri hakkında aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A)PTT A.Ş. ve KKTC Posta İdaresi arasında iş birliği kapsamında PTT Bilişim Daire Başkanlığı tarafından yazılımı yapılan online yurt dışı para transferi işlemidir.
- B)KKTC havalelerinde Karşılıklı olarak para transfer işlemleri TL para cinsinden yapılmakta olup, havale üst limiti 50.000 TL'dir.
- C)KKTC havale sistemiyle ile Resmi kurum ve kuruluşlara, ceza evlerine de havale transferi yapılabilmektedir.
- D)KTC ile de havalelerin sevki otomasyon ortamında sağlamakta, on-line hizmeti sayesinde alıcılar havalelerini birkaç dakika içerisinde alabilmektedir.
- E)KKTC havalelerinde aynen Western Union kabul işleminde olduğu gibi göndericiye sistem tarafından verilen ve S021 ile başlayan bir numara verilir, gönderici bu numarayı telefon ile alıcıya bildirmek suretiyle alıcı parasını birkaç dakika içerisinde alabilir.

14.SORU: PTT'de haciz giriş işlemleri hakkında aşağıda verilenlerden hangisi yanlıştır?

- A) PostaWeb Ekranı, Raporlar menüsünden Posta Çeki Hesap Sorgu kısmı seçilerek T.C. Kimlik ya da Vergi Kimlik Numarası girilir ve borçluya ait posta çeki hesabı olup olmadığı tespit edilir. T.C. Kimlik veya Vergi Kimlik Numarasından tespit edilen hesabın borçlu adı veya unvanının uyuşması halinde, PTTvizyon sisteminden maaş hesabı olup olmadığı tespit edilerek, kontrol işlemlerini müteakip haciz giriş işlemine başlanılır.
- B) PostaNet Ekranı, Haciz ve Bloke Giriş İşlemleri menüsünden Hesap numarası kısmına: Borçluya ait olduğu tespit edilen posta çeki hesap numarası (birden fazla hesap tespit edilmesi halinde alt alta gelecek şekilde sıralanır) yazılarak F2 tuşuna basılır ve sorgulama işlemi yapılır. Bu aşamada borçlu adı veya unvanı ile tespit edilen hesap isminin tutup tutmadığına bakılıp tutması halinde uygulamaya devam edilir.
- C) Haciz bloke tipi kısmı: Posta çeki hesabına konacak haczin kesin ya da bloke olması durumuna göre, bu alanda belirtilen rakamlardan biri seçilerek giriş yapılır. Posta çeki hesabına konacak haczin kesin ya da bloke olması durumuna göre, bu alanda aşağıda belirtilen rakamlardan (Kod) biri seçilerek giriş yapılır.
- D) Gerçek kişiler ve tüzel kişilerde bloke için (7) , Gerçek ve tüzel kişilerde kesin haciz için (9) Haciz miktarı kısmına; hesapta yeterli bakiye varsa belirtilen borç miktarı kadar, hesapta yeterli bakiye yoksa hesapta bulunan miktar kadar giriş yapılır.
- E) Haciz bloke koyan kısmına; müzekkereyi veya ihbarnameyi gönderen merciinin vergi numarası yazılır.

15.SORU: Tek Hesaptan Haciz Kaldırma İşleminin Yanlış Yapıldığığının Tespiti Durumunda Yapılacak İşlemler hangi şıkta doğru verilmiştir?

A) Tek hesaptan haciz koyma/kaldırma ekranı seçilir. Bu ekranın Hesap No kısmına haczin kaldırılması talep edilen borçluya ait hesap numarası yazılır. Haciz no kısmına; Bir hesaba ait açık hacizleri sorgulama ekranından alınan haciz numarası girilir. Açıklama kısmına; haciz müzekkere ve ihbarnamelerinde belirtilen tarih, dosya numarası ve ilgili icra müdürlüğünün adı girilir ve ENTER tuşuna basılarak "işlem türü" menüsüne geçilir. İşlem türü menüsünden "haciz kaldır" seçeneği seçilerek F5 tuşu ile tek hesaptan haciz kaldırma işlemi gerçekleştirilmiş olur.

B) Tek hesaptan haciz koyma/kaldırma ekranı seçilir. Bu ekranın Hesap No kısmına haczin kaldırılması talep edilen borçluya ait hesap numarası yazılır. Haciz no kısmına; Bir hesaba ait açık hacizleri sorgulama ekranından alınan haciz numarası girilir. Açıklama kısmına; haciz müzekkere ve ihbarnamelerinde belirtilen tarih, dosya numarası ve ilgili icra müdürlüğünün adı girilir ve ENTER tuşuna basılarak "işlem türü" menüsüne geçilir. İşlem türü menüsünden "haciz kaldır" seçeneği seçilerek F7 tuşu ile tek hesaptan haciz kaldırma işlemi gerçekleştirilmiş olur.

C) Hesap numarası kısmına: Borçluya ait olduğu tespit edilen posta çeki hesap numarası (birden fazla hesap tespit edilmesi halinde alt alta gelecek şekilde sıralanır) yazılarak F2 tuşuna basılır ve sorgulama işlemi yapılır. Bu aşamada borçlu adı veya unvanı ile tespit edilen hesap isminin tutup tutmadığına bakılıp tutması halinde uygulamaya devam edilir.

D) Tek hesaptan haciz koyma/kaldırma ekranı seçilir. Bu ekranın Hesap No kısmına; haczi yanlış kaldırılan borçluya ait hesap

numarası yazılır. Haciz no kısmına; Bir hesaba ait kapalı hacizleri sorgulama ekranından alınan haciz numarası yazılır. Açıklama kısmına; "sehven kaldırılan haciz" ibaresi yazılarak ENTER tuşu ile "işlem türü" menüsüne geçilir. İşlem türü menüsünden "haciz ekle" seçeneği seçilerek F5 tuşu ile yanlış kaldırılan haczin yeniden ekleme işlemi gerçekleştirilmiş olur.

E) Para miktarının başka bir posta çeki hesabına Aktarılması isteniyorsa (A), havale Ödeme olarak gönderilecekse (O), Banka hesabına gönderilecek ise (B) seçeneği seçilir.

16.SORU: Kamuya tahsis edilmiş gelirler ile kamuya tahsis edilmemiş gelirler nedir?

A) 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesine göre belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri kamuya tahsis edilmiş gelirler olup, bunların dışında kalan gelirler ise kamuya tahsis edilmemiş gelirlerdir.

B İcra Müdürlüklerinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile icra il daireleri tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri kamuya tahsis edilmiş gelirler olup, bunların dışında kalan gelirler ise kamuya tahsis edilmemiş gelirlerdir.

C) 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanununun 79. Maddesi gereği alınan gelirleri kamuya tahsis edilmiş gelirler olup, bunların dışında kalan gelirler ise kamuya tahsis edilmemiş gelirlerdir.

D) Vergi Dairelerinin kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile vergi il bölge müdürlükleri tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri kamuya tahsis edilmiş gelirler olup, bunların dışında kalan gelirler ise kamuya tahsis edilmemiş gelirlerdir.

E) Ticaret Bakanlığının proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile Gümrük Müşavirleri tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri kamuya tahsis edilmiş gelirler olup, bunların dışında kalan gelirler ise kamuya tahsis edilmemiş gelirlerdir.

İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

1.SORU: Görevden uzaklaştırılan personel maaşının üçte ikisi tarafına ödenir. Hangi koşullarda kalan üçte birlik kısım personele ödenmez ?

- A)Hakkında işten çıkarmadan başka bir disiplin cezası verilmesi
- B)Birim amirinin isteğiyle göreve dönmesi
- C)Kovuşturmaya yer olmadığına veya beraatına karar verilmesi
- D)Hükümden evvel haklarındaki kovuşturmanın genel ad ile kaldırılması
- E)Görevlerine ilişkin olsun veya olmasın işe devamlarına engel olmayacak bir ceza ile hükümlü olup cezaların ertelenmesi

2.SORU: Bireysel Performans Yönetim Sistemi Prosedürüne göre, Performans ölçümüne tabi personelin disiplin cezası alması durumunda cezanın tebliğ edildiği aydan itibaren 6 ay süre ile yetkinlik temelli performans puanından Kınama Cezası için yüzde kaç oranında düşüm yapılır?

- A)%25
- B)%10
- C)%15
- D)%20
- E)%17

3.SORU: Bireysel Performans Yönetim Sistemi Prosedürüne göre, Performans ölçümüne tabi personelin disiplin cezası alması durumunda cezanın tebliğ edildiği aydan itibaren 6 ay süre ile yetkinlik temelli performans puanından Ücret kesimi/sözleşme ücretinden kesme cezası için yüzde kaç oranında düşüm yapılır?

- A)%40
- B)%10
- C)%20
- D)%15
- E)%30

4.Soru : Sendika veya konfederasyon genel kurul toplantısının en geç kaç gün önce ilan edilmesi zorunludur?

- A)7 gün
- B)15 gün
- C)30 gün
- D)45 gün
- E)60 gün

5.SORU: 4857 sayılı İş Kanununa göre işveren vekili ve işveren vekilliği ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

A)İşveren adına hareket eden ve işin, işyerinin ve işletmenin yönetiminde görev alan kimselere işveren denir.

B)İşveren vekilinin bu sıfatla işçilere karşı işlem ve yükümlülüklerinden doğrudan işveren vekilinin kendisi sorumludur.

C)4857 sayılı İş Kanununda işveren için öngörülen her çeşit sorumluluk ve zorunluluklar işveren vekilleri hakkında da uygulanır.

D)İşveren vekilliği sıfatı, işçilere tanınan hak ve yükümlülükleri ortadan kaldırmaz.

E)İşveren vekilinin bu sıfatla işçilere karşı işlem ve yükümlülüklerinden doğrudan işveren sorumludur.

6.Soru:399 a tabi Sözleşmeli personelin sözleşmesi hangi durumda feshedilir?

A)İlk defa işe başlayan personele harcırah ödenmemesi durumunda

B)Terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmak

C)İş yerinde kişilere veya mallara zarar vermek

D)Görev değişikliği talebinde bulunmak

E)Yabancı dil sınavını geçememek

7.Soru : Sicil ve başarı değerlendirme düzeyi (D) olan sözleşmeli personelin uyarılması için ne kadar süre ile sözleşme yapılmaktadır?

A)3 ay

B)6 ay

C)9 ay

D)12 ay

E)15 ay

8.Soru : Sicil ve başarı değerlendirme raporları hangi dosya ile birlikte muhafaza edilir?

A)İşlem Dosyası

B)Özlük Dosyası

C)Mali Dosya

D)Hizmet Dosyası

E)İtiraz Dosyası

MUHASEBE VE FİNANS DAİRE BAŞKANLIĞI

1.SORU: Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi kayıtlarında bulunan MDV'lerin birim birim ve detaylı kayıtlarını gösteren tabloya ne denir?

- A)MVD Tablosu
- B)MDV Bilançosu
- C)MDV Raporu
- D)MDV Sayım Cetveli
- E)MDV Tasnif Cetveli

2.Soru: Muhasebede işletmenin varlıkları, alacakları ve borçları arasında yer almayan, muhasebe konusu ile ilgili bir değer izlenmesi amacıyla kullanılan hesap türü nedir?

- A)Bilanço hesapları
- B)Kar-zarar hesapları
- C)Maliyet hesapları
- D)Nazım hesaplar
- E)Öz hesapları

3.SORU: Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde yer değiştirme ücreti nasıl yapılır?

- A)Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde görevlendirmenin farklı tarihlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın yer değiştirme ücreti eşlerden biri için ödenir.
- B)Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde görevlendirmenin farklı tarihlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın yer değiştirme ücreti eşlerden kadın personele ödenir.

C)Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde görevlendirmenin farklı tarihlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın yer değiştirme ücreti eşlerden erkek personele ödenir.

D)Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde görevlendirmenin farklı tarihlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın yer değiştirme ücreti her iki personele de ödenir.

E)Eşlerin birlikte PTT'de çalışması ve aynı yere sürekli olarak görevlendirilmeleri halinde görevlendirmenin farklı tarihlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın yer değiştirme ücreti eşlerden birine 2 katı artırılarak ödenir.

4.SORU:. Kasaya giren paralar için düzenlenen tahsilat makbuzunun birinci nüshası için aşağıdakilerden hangisi geçerlidir?

- A)Tahsil edilen şahsa verilir
- B)Yevmiyeye eklenir
- C)Dosyalanır
- D)Koçanda kalır
- E)Bildirimlere eklenir

5.SORU: Tediye makbuzunun iki nüshası için aşağıdakilerden doğrudur?

- A)İki nüsha da Kasa Tedyat Bildirim Fişine eklenir
- B)Bir nüsha Kasa Tedyat Bildirim Fişine eklenir, diğeri dosyalanır
- C)Bir nüsha Kasa Tedyat Bildirim Fişine eklenir, diğeri ödemenin alındığı kişiye verilir
- D)Bir nüsha dosyalanır, diğeri ödemenin alındığı kişiye verilir
- E)Bir nüsha yevmiyeye eklenir, diğeri ödemenin alındığı kişiye verilir

6.SORU: Günlük nakit zimmet fişinin iki nüshası ile ilgili aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Birinci nüsha parayı alan personelde kalır, ikinci nüshası dosyalanır veya koçanda kalır
- B) Birinci nüsha dosyalanır veya koçanda kalır, ikinci nüsha parayı alan personelde kalır
- C) Birinci nüsha parayı veren personelde kalır, ikinci nüshası dosyalanır veya koçanda kalır
- D) Birinci nüsha yevmiye eklenir, ikinci nüsha parayı alan personelde kalır
- E) İki nüsha da dosyalanır veya koçanda kalır

7.SORU: Çalışanlara fazla çalışma karşılığı verilecek iznin en çok kaç günlük kısmı yıllık izinle birleştirilerek yılı içinde kullanılabilir?

- A) 3
- B) 5
- C) 7
- D) 10
- E) 15

8.SORU. Fazla çalışma ücretinde, vekâlet, yürütme, görevlendirme gibi durumlarda personelin görevlendirildiği unvan asli unvanından farklıysa aşağıdakilerden hangisi esas alınır?

- A) Personelin asli unvanı
- B) Personelin görevlendirildiği unvan
- C) Fazla mesai ücreti daha yüksek olan unvan
- D) Fazla mesai ücreti daha düşük olan unvan
- E) Fazla çalışma yetkilisinin belirlediği unvan

1.SORU .) Değerli kağıtların stoklanmasından kim sorumludur?

GENEL MEVZUAT

A)Değerli Kağıtlar Depo Şube Müdürlüğü

1-) C 2-) D 3-) C 4-) D 5-) C 6)D 7)C 8)B

B)Başmüdürlük Muhasebe Müdürlüğü

9)A 10)B 11)B 12)B 13)E 14)E 15)B 16)B

C)Değerli kağıtlar şefliği

17)C 18)B 19)A 20)C 21) C 22)B 23)A 24)C

D)Değerli kağıtlar müdürlüğü

25)B 26)A 27) D 28)B 29)C 30) D 31)B 32)C

E)İşletme ve Teknik Birimler Müdürlüğü

33)C 34)D 35)C 36)B 37)C 38)C 39)C 40)B

41)C 42)B 43)C 44)C 45)E 46)C 47)A 48)A

49)D 50)A

2.SORU)Değerli Kağıtların Satışı İle ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

POSTA KARGO DAİRE BAŞKANLIĞI

A.) Değerli kağıtlar, tedavül tarihinde bütün PTT işyerlerinde aynı zamanda satışa çıkarılır. Ancak; bazı değerli kağıtların satışı Daire Başkanlığı onayı ile belirlenecek bir veya birden çok işyerinde gerçekleştirilebilir.

1)D 2)C 3)C 4)A 5)C 6)D 7)E 8)B 9)C 10)C

11)B 12)D 13)E 14)B 15)C 16)A

B.)Değerli Kağıtların ücretleri prensip olarak peşin alınır.

PTTBANK DAİRE BAŞKANLIĞI

1)E 2)B 3)C 4)D 5)C 6)C 7)E 8)D 9)E 10)C

11)E 12)D 13)B 14)E 15)D 16)A

C.) Gerekliğinde ücretler posta çeki hesabına yatırılarak, Şirket tarafından belirlenen Banka hesaplarına yatırılabilir veya kredi kartı ile de tahsil edilebilir.

PTT İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

1)B 2)D 3)A 4)B 5)B 6)C 7)C 8)D

D.)Değerli Kağıtların belirtilen tarihte satışa çıkarılması için Başmüdürlükler gerekli önlemleri alır. Değerli kağıtlar tedavül tarihinden önce kesinlikle satışa çıkarılmaz

MUHASEBE VE FİNANAS DAİRE BAŞKANLIĞI

1)D 2)D 3)A 4)A 5)B 6)A 7)D 8)B

E) Ulusal ve uluslararası yarışmalar hariç olmak üzere pul ve filatelik ürünlere ait görseller yazılı ve görsel basında, sosyal medya mecralarında tedavül tarihinden önce kamuoyu ile paylaşılır

DEĞERLİ KAĞITLAR İŞLEME PROSEDÜRÜ

1)A 2)E